



**АНДРУШІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РІШЕННЯ

Сімдесят дев'ята сесія

Восьмого скликання

30.09.2026

№8

Про надання згоди на укладення Меморандуму про партнерство та взаємодію між Андрушівською міською радою та Товариством з обмеженою відповідальністю «Технології розвитку міста»

Керуючись ст.ст.25, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою встановлення партнерських відносин щодо некомерційної співпраці з метою тестування ранніх версій програмного продукту – системи автоматизації робочих процесів, а також сприяння розвитку електронного документообігу, електронного урядування та громадянського суспільства, враховуючи рекомендації постійної комісії, міська рада

ВИРІШУЄ:

1.Надати згоду на укладення Меморандуму про партнерство та взаємодію між Андрушівською міською радою та Товариством з обмеженою відповідальністю «Технології розвитку міста» (додається).

2.Уповноважити міського голову Галину БІЛЕЦЬКУ підписати Меморандум про партнерство та взаємодію між Андрушівською міською радою та Товариством з обмеженою відповідальністю «Технології розвитку міста».

3.Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань законності, правопорядку, запобігання корупції, депутатської етики та місцевого самоврядування (Антон КОМІНАРЕЦЬ).

Міський голова

Галина БІЛЕЦЬКА

МЕМОРАНДУМ ПРО ПАРТНЕРСТВО ТА ВЗАЄМОДІЮ

м. Андрушівка

«__»_____2026 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТЕХНОЛОГІЇ РОЗВИТКУ МІСТА» в особі директора Генової Олени Миколаївни, яка діє на підставі Статуту, (надалі — **Сторона 1**), з однієї сторони, та **АНДРУШІВСЬКА МІСЬКА РАДА**, в особі голови Білецької Галини Іванівни, яка діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Статуту територіальної громади, (надалі — **Сторона 2**), з іншої сторони, надалі при спільному згадуванні — **«Сторони»**, а кожна окремо — **«Сторона»**, керуючись принципами добросовісності, партнерства та взаємної поваги, з метою розвитку електронного урядування в Україні, уклали цей Меморандум про партнерство та взаємодію (надалі — **«Меморандум»**) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА МЕМОРАНДУМУ

1.1. Предметом цього Меморандуму є встановлення партнерських відносин між Сторонами щодо некомерційної співпраці з метою тестування ранніх версій програмного продукту — системи автоматизації робочих процесів в органах місцевого самоврядування, розробленого Стороною 1 (надалі — **«Програмний продукт»**), а також сприяння розвитку електронного документообігу, електронного урядування та громадянського суспільства в Україні.

1.2. Метою цього Меморандуму є:

1.2.1. апробація Програмного продукту в реальних умовах функціонування органу місцевого самоврядування для виявлення технічних, функціональних та методологічних недоліків до його комерційного впровадження;

1.2.2. підвищення ефективності та швидкості виконання робочих процесів Сторони 2 шляхом їхньої цифровізації;

1.2.3. сприяння розбудові інфраструктури електронного урядування та цифровізації публічних послуг на місцевому рівні;

1.2.4. формування практичних рекомендацій щодо вдосконалення Програмного продукту на основі досвіду його використання органом місцевого самоврядування.

1.3. Співпраця Сторін за цим Меморандумом здійснюється виключно на некомерційній (безоплатній) основі. Цей Меморандум не є господарським договором, не передбачає виникнення грошових зобов'язань між Сторонами, спільної діяльності, спільного підприємства чи об'єднання майна Сторін, а також не покладає на жодну зі Сторін обов'язку укладення в майбутньому будь-якого комерційного договору, але й не обмежує Сторони щодо укладення комерційних договорів у майбутньому.

1.4. Співпраця Сторін за цим Меморандумом здійснюється поетапно:

1.4.1. Етап 1 «Альфа-тестування» - здійснюється до отримання Стороною 1 атестата відповідності комплексної системи захисту інформації Програмного продукту вимогам законодавства у сфері технічного захисту інформації, виданого Державною службою спеціального зв'язку та захисту інформації України (надалі - «Атестація»). На цьому етапі тестування Програмного продукту здійснюється виключно з використанням відкритих (публічних) даних, що не містять персональних даних, інформації з обмеженим доступом та не є юридично значущими для реалізації повноважень Сторони 2. Реальні робочі процеси та дані Сторони 2 на цьому етапі до тестового середовища не вносяться.

1.4.2. Етап 2 «Бета-тестування» - розпочинається після отримання Стороною 1 Атестації. На цьому етапі за взаємною згодою Сторін тестування може здійснюватися з використанням реальних робочих процесів та робочих даних Сторони 2, з обов'язковим дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних» та інших актів законодавства у сфері захисту інформації.

1.5. Перехід від Етапу 1 до Етапу 2 не є автоматичним і додатково підтверджується Сторонами шляхом обміну письмовими повідомленнями (у тому числі електронними засобами зв'язку) після пред'явлення Стороною 1 копії підтвердних документів про проходження Атестації.

1.6. Цей Меморандум не є попереднім договором у розумінні статті 635 Цивільного кодексу України.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРОНИ 1

2.1. Сторона 1 зобов'язується:

2.1.1. надати Стороні 2 доступ до тестового (демонстраційного) середовища Програмного продукту в обсязі функціоналу, узгодженому Сторонами додатково;

2.1.2. забезпечувати технічну підтримку Стороні 2 протягом строку дії цього Меморандуму, зокрема консультування щодо порядку використання Програмного продукту, усунення технічних несправностей та оперативне реагування на звернення Сторони 2;

2.1.3. забезпечувати безпеку даних Сторони 2, оброблюваних у тестовому середовищі Програмного продукту, включно із застосуванням належних технічних та організаційних заходів захисту інформації відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних», Закону України «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах» та інших актів законодавства України у сфері інформаційної безпеки та кіберзахисту;

2.1.4. інформувати Сторону 2 про планові оновлення, технічні роботи та зміни функціоналу Програмного продукту, які можуть вплинути на процес тестування;

2.1.5. враховувати обґрунтовані зауваження та пропозиції Сторони 2 щодо вдосконалення Програмного продукту в межах подальшого розвитку його функціоналу;

2.1.6. не використовувати дані, отримані в процесі співпраці, для цілей, не пов'язаних із вдосконаленням Програмного продукту, без окремої письмової згоди Сторони 2.

2.2. Сторона 1 має право:

2.2.1. вносити зміни до функціоналу, інтерфейсу та архітектури Програмного продукту в процесі його розробки та тестування, повідомляючи про суттєві зміни Сторону 2;

2.2.2. використовувати знеособлені (агреговані) результати тестування та відгуки Сторони 2 для цілей вдосконалення Програмного продукту та в маркетингових і презентаційних матеріалах без розкриття інформації з обмеженим доступом;

2.2.3. тимчасово обмежувати або призупиняти доступ до тестового середовища у зв'язку з проведенням технічних робіт, попередньо повідомивши про це Сторону 2, окрім невідкладних випадків, спрямованих на усунення загроз безпеці.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРОНИ 2

3.1. Сторона 2 зобов'язується:

3.1.1. використовувати Програмний продукт виключно в тестовому середовищі та виключно з метою, визначеною цим Меморандумом, без застосування у

процесах, що потребують юридично значущого документообігу, якщо інше не буде погоджено Сторонами додатково;

3.1.2. визначити відповідальних представників (кураторів тестування) для взаємодії зі Стороною 1 та забезпечити їх участь у тестуванні Програмного продукту;

3.1.3. надавати Стороні 1 регулярний та обґрунтований зворотний зв'язок щодо:

а) відповідності логіки роботи Програмного продукту вимогам законодавства України та нормативних документів, що регулюють діловодство і документообіг в органах місцевого самоврядування (зокрема Типової інструкції з діловодства, Правил організації діловодства та архівного зберігання документів, галузевих переліків документів);

б) зручності та ергономічності інтерфейсу користувача;

в) стабільності, швидкодії та надійності роботи Програмного продукту;

г) інших питань, що впливають на якість, функціональність та практичну придатність Програмного продукту до впровадження в діяльність органів місцевого самоврядування;

3.1.4. не використовувати Програмний продукт для обробки інформації з обмеженим доступом (державна таємниця, службова інформація), якщо це прямо не передбачено додатковою угодою Сторін та не підтверджено відповідним рівнем захисту тестового середовища;

3.1.5. не передавати доступ до тестового середовища Програмного продукту третім особам без попередньої письмової згоди Сторони 1;

3.1.6. інформувати Сторону 1 про виявлені технічні несправності, помилки або невідповідності в роботі Програмного продукту в найкоротший строк з моменту їх виявлення.

3.2. Сторона 2 має право:

3.2.1. безоплатно використовувати тестову версію Програмного продукту протягом строку дії цього Меморандуму в обсязі, наданому Стороною 1;

3.2.2. отримувати консультаційну та технічну підтримку від Сторони 1 з питань використання Програмного продукту;

3.2.3. ініціювати обговорення та вносити пропозиції щодо вдосконалення функціоналу Програмного продукту;

3.2.4. відмовитися від подальшої участі в тестуванні у порядку, передбаченому розділом 8 цього Меморандуму.

4. ІНТЕЛЕКТУАЛЬНА ВЛАСНІСТЬ

4.1. Програмний продукт, включаючи його вихідний код, архітектуру, бази даних, дизайн інтерфейсу, торговельну марку та інші об'єкти права інтелектуальної власності, є власністю Сторони 1 та/або належить їй на інших законних підставах. Цей Меморандум не передає та не відчужує Стороні 2 будь-яких майнових прав інтелектуальної власності на Програмний продукт.

4.2. Пропозиції, зауваження, ідеї та рекомендації, надані Стороною 2 в процесі тестування, можуть бути безоплатно використані Стороною 1 для вдосконалення Програмного продукту без виникнення у Сторони 2 будь-яких майнових прав на результати такого вдосконалення, якщо інше не буде окремо погоджено Сторонами у письмовій формі.

4.3. Дані, внесені Стороною 2 до тестового середовища Програмного продукту в процесі використання, залишаються власністю Сторони 2. Сторона 1 не набуває права власності на такі дані та не має права використовувати їх для інших цілей, окрім технічного забезпечення тестування.

5. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ ТА ІНФОРМАЦІЙНА БЕЗПЕКА

5.1. У разі якщо в процесі тестування Програмного продукту здійснюється обробка персональних даних, Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог Закону України «Про захист персональних даних» та інших актів законодавства України у сфері захисту персональних даних.

5.2. Сторона 1 забезпечує застосування технічних та організаційних заходів захисту інформації в тестовому середовищі Програмного продукту з урахуванням стандартів інформаційної безпеки, включно з розмежуванням прав доступу, журналюванням дій користувачів та захистом каналів передачі даних.

5.3. Сторони зобов'язуються невідкладно інформувати одна одну про виявлені інциденти інформаційної безпеки, пов'язані з тестовим середовищем Програмного продукту, та вживати спільних заходів для їх усунення.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Меморандумом, якщо таке невиконання є наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажору), зокрема, але не виключно: воєнних дій, збройної агресії, надзвичайного або воєнного стану,

стихійного лиха, пожежі, аварії, дії органів державної влади, що унеможливляють виконання Меморандуму, а також інших подій, які виникли після укладення цього Меморандуму та не могли бути передбачені й відвернені Сторонами.

6.2. Належним підтвердженням настання обставин непереборної сили є сертифікат (довідка) Торгово-промислової палати України або інший документ, виданий уповноваженим органом.

6.3. Сторона, для якої настали обставини непереборної сили, зобов'язана повідомити про це іншу Сторону в найкоротший розумний строк.

7. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

7.1. Інформація, якою Сторони обмінюються в процесі виконання цього Меморандуму та яка позначена як конфіденційна або за своїм характером є такою (технічна документація, персональні дані, внутрішня інформація органу місцевого самоврядування), не підлягає розголошенню третім особам без письмової згоди Сторони, яка надала таку інформацію.

7.2. Зобов'язання щодо конфіденційності діють протягом строку дії цього Меморандуму.

7.3. Умови Меморандуму не поширюються на інформацію, яка є загальнодоступною, підлягає розкриттю відповідно до вимог законодавства України.

8. СТРОК ДІЇ ТА ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ МЕМОРАНДУМУ

8.1. Цей Меморандум набирає чинності з дати його підписання обома Сторонами та діє протягом 3 (трьох) років або до завершення тестування Програмного продукту, залежно від того, яка подія настане раніше.

8.2. Будь-яка Сторона має право в односторонньому порядку відмовитися від участі в цьому Меморандумі, письмово повідомивши про це іншу Сторону не пізніше як за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до запланованої дати припинення співпраці.

8.3. Дія цього Меморандуму може бути достроково припинена за взаємною згодою Сторін, оформленою у письмовій формі.

8.4. Припинення дії цього Меморандуму не звільняє Сторони від виконання зобов'язань щодо конфіденційності та захисту персональних даних, передбачених розділами 5 та 7 цього Меморандуму.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Оскільки цей Меморандум не породжує грошових (майнових) зобов'язань між Сторонами, за невиконання чи неналежне виконання його умов Сторони не несуть майнової (фінансової) відповідальності одна перед одною, крім випадків порушення зобов'язань щодо конфіденційності та захисту персональних даних, відповідальність за які настає згідно з чинним законодавством України.

9.2. Усі спори та розбіжності, що можуть виникнути у зв'язку з виконанням цього Меморандуму, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. У разі недосягнення згоди спір передається на розгляд до суду відповідно до чинного законодавства України.

9.3. У разі необхідності для цілей тестування Програмного продукту та/або проведення рекламних (промоційних) заходів у рамках цього Меморандуму Сторона 1 може передавати Стороні 2 планшети, ноутбуки та інші технічні засоби (надалі - «Обладнання») у тимчасове безоплатне користування.

9.4. Передача Обладнання здійснюється на підставі акта приймання-передачі, що підписується уповноваженими представниками Сторін. В акті зазначаються найменування, кількість, індивідуальні ознаки, технічний стан та вартість (за наявності) Обладнання.

9.5. Обладнання залишається власністю Сторони 1 і не переходить у власність Сторони 2 протягом усього строку користування, якщо інше не буде погоджено Сторонами письмово.

9.6. Сторона 2 зобов'язується: використовувати Обладнання виключно для цілей тестування Програмного продукту та/або проведення узгоджених рекламних заходів; забезпечити належне зберігання та експлуатацію Обладнання відповідно до його технічного призначення; не передавати Обладнання третім особам без письмової згоди Сторони 1; повернути Обладнання Стороні 1 у стані, в якому воно було отримане, з урахуванням нормального зносу, протягом 5 (п'яти) робочих днів або з дати завершення тестування/рекламного заходу, або припинення дії цього Меморандуму або на першу письмову вимогу Сторони 1, якщо інше не буде погоджено Сторонами письмово, залежно від того яка подія настане раніше.

9.7. Сторона 2 несе відповідальність за втрату, пошкодження або знищення Обладнання, що сталися з її вини, у розмірі вартості, зазначеної в акті приймання-передачі, якщо інше не передбачено законодавством України.

9.8. Ризик випадкового знищення або пошкодження Обладнання несе Сторона 2 з моменту підписання акта приймання-передачі до моменту повернення Обладнання Стороні 1.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Усі зміни та доповнення до цього Меморандуму вносяться за взаємною письмовою згодою Сторін шляхом укладення додаткових угод, які є невід'ємною частиною цього Меморандуму.

10.2. Питання, не врегульовані цим Меморандумом, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

10.3. Цей Меморандум складено українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

10.4. Невід'ємною частиною цього Меморандуму є Додатки до нього (за наявності), що оформлюються у письмовій формі та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Сторона 1

ТОВ «Технології розвитку міста»

ЄДРПОУ: 45223875

ПІН: 452238710137

Місцезнаходження: 08148, Київська обл., Бучанський р-н., с. Софіївська Борщагівка, вул. Соборна, буд. 5/6, оф. 4

IBAN:

UA953005280000026005000035878

в АТ "ОТП БАНК", м.Київ.

МФО 300528

e-mail: info@trm.city

тел.: +38 (098) 150-59-20

Сторона 2

Андрушівська міська рада

Код ЄДРПОУ: 24706710

Місцезнаходження:

13401, Житомирська обл, Бердичівський р-н, м. Андрушівка, площа Т. Г. Шевченка 1

IBAN:

UA128201720344250035000032018

в Державна казначейська служба України

МФО 820172

Тел.: 04136-94904

E-mail: 24706710@andr.gov.ua

Директор

Міський голова

_____ **Олена ГЕНОВА**

_____ **Галина БІЛЕЦЬКА**