



АНДРУШІВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Сімдесят дев'ята сесія

Восьмого скликання

30.09.2026

№6

Про затвердження Порядку здійснення контролю за додержанням вимог Закону України «Про соціальні послуги» на території Андрушівської міської територіальної громади

Відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року №427 «Деякі питання здійснення контролю за додержанням вимог Закону України «Про соціальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 14 січня 2026 року №64 «Деякі питання організації надання соціальних послуг», з метою забезпечення законності, ефективності та результативності діяльності у сфері соціальних послуг, належного виконання місцевих програм, забезпечення цільового та ефективного використання коштів бюджету Андрушівської міської територіальної громади, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань соціально-економічного розвитку, бюджету та фінансів, міська рада

ВИРІШУЄ:

1. Затвердити Порядок здійснення контролю за додержанням вимог Закону України «Про соціальні послуги» на території Андрушівської міської територіальної громади, що додається.
2. Визначити відділ соціального захисту та охорони здоров'я апарату Андрушівської міської ради та її виконавчого комітету відповідальним структурним підрозділом за організацію та координацію здійснення контролю за додержанням вимог Закону України «Про соціальні послуги».
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку, бюджету та фінансів

Міський голова

Галина БІЛЕЦЬКА

ПОРЯДОК здійснення контролю за додержанням вимог Закону України “Про соціальні послуги” на території Андрушівської міської територіальної громади

I. Загальні положення

Цей Порядок розроблено з метою створення чіткої та прозорої системи контролю за виконанням вимог Закону України «Про соціальні послуги» в частині затвердження, фінансування, виконання місцевих програм, використання бюджетних коштів, утворення надавачів соціальних послуг та призначення їх керівників в Андрушівській міській територіальній громаді.

Контроль здійснюється з метою забезпечення доступності, належної якості, прозорості та законності надання соціальних послуг жителям громади.

Контроль відповідно до цього Порядку здійснюється в межах повноважень Андрушівської міської ради та її виконавчих органів і не може підміняти державний нагляд (контроль) або державний фінансовий контроль, здійснення яких законом віднесено до компетенції інших органів.

II. Контроль за розробленням, затвердженням та виконанням місцевих програм

Визначення потреб громади: Підставою для розроблення або коригування місцевих програм є визначення потреб населення громади у соціальних послугах. Цей аналіз проводить Відділ соціального захисту та охорони здоров'я із залученням КУ «Центр надання соціальних послуг Андрушівської міської ради».

Етап погодження та затвердження:

- Проекти цільових програм проходять обов'язкове погодження в управлінні фінансів міської ради на предмет відповідності наявним фінансовим ресурсам, прогнозу бюджету та відповідності вимогам бюджетного законодавства.

- Проекти розглядаються профільними постійними комісіями Андрушівської міської ради.

- Програми затверджуються виключно рішенням сесії Андрушівської міської ради.

Моніторинг виконання та звітування:

- Виконавці заходів програм щорічно надають Відділу соціального захисту та охорони здоров'я інформацію про стан виконання індикаторів програми та обсяги витрачених коштів.

- Відділ соціального захисту та охорони здоров'я готує узагальнений річний звіт, який розглядається на засіданні виконавчого комітету та затверджується на сесії Андрушівської міської ради.

III. Контроль за цільовим та ефективним використанням бюджетних коштів

Фінансування соціальних послуг здійснюється за рахунок коштів бюджету Андрушівської міської територіальної громади та інших джерел, не заборонених законодавством. Використання коштів бюджету Андрушівської міської територіальної громади здійснюється у межах видатків, затверджених на реалізацію заходів Програм.

Розподіл бюджетних коштів за напрямками, здійснюється головним розпорядником бюджетних коштів з урахуванням наданих одержувачем обґрунтувань потреби в коштах і детальних розрахунків витрат, визначених на підставі нормативів, діючих цін і тарифів, штатної чисельності установи.

Одержувачі бюджетних коштів використовують бюджетні кошти відповідно до вимог бюджетного законодавства на підставі плану використання бюджетних коштів, що містять розподіл бюджетних асигнувань, затверджених у кошторисі головного розпорядника коштів на відповідний рік.

Відкриття рахунків, реєстрація та облік зобов'язань, проведення операцій пов'язаних з використанням бюджетних коштів, здійснюється відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого Державним казначейством України.

Відповідно до статті 8 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність України» керівник установи несе персональну відповідальність за організацію бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності.

Складання та подання фінансової і бюджетної звітності, звітів про виконання бюджетних програм, а також контроль за цільовим та ефективним витрачанням бюджетних коштів здійснюється в установленому законодавством порядку.

IV. Порядок утворення надавачів соціальних послуг та призначення їх керівників

Утворення комунальних установ — надавачів соціальних послуг здійснюється виключно за рішенням сесії міської ради та з урахуванням потреб громади.

Обов'язковою умовою утворення є відповідність надавача встановленим Кабінетом Міністрів України критеріям та обов'язкове внесення відомостей про нього до Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг.

Призначення на посаду керівника комунальної установи - надавача соціальних послуг здійснюється за розпорядженням Андрушівського міського голови.

Підставою для призначення є перемога у відкритому конкурсі, що проводиться відповідно діючого законодавства (в умовах воєнного стану — відповідно до актуальних норм законодавства про місцеве самоврядування у період дії воєнного стану).

З керівником укладається контракт терміном до 5 років, у якому чітко визначаються права та обов'язки його сторін.

Керівник установи щорічно подає міському голові звіт про роботу установи. Невиконання умов контракту або виявлені фінансові порушення є підставою для дострокового розірвання контракту з керівником з ініціативи міського голови.

V. Контроль за якістю надання соціальних послуг

Моніторинг надання та оцінювання якості соціальних послуг здійснюються відповідно до законодавства, зокрема постанови Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 449.

Результати моніторингу та оцінювання якості соціальних послуг враховуються під час планування місцевих програм; визначення потреби у фінансуванні; оцінки діяльності надавачів соціальних послуг; визначення пріоритетних напрямів розвитку системи соціальних послуг; підготовки пропозицій щодо вдосконалення якості соціальних послуг тощо.

VI. Прикінцеві положення

Скарги отримувачів соціальних послуг на дії чи бездіяльність надавачів або посадових осіб виконавчих органів міської ради розглядаються в установленому законом порядку.

Начальник відділу соціального захисту
та охорони здоров'я

Наталія СКРИЦЬКА