



**АНДРУШІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РІШЕННЯ

Сорок друга сесія

Восьмого скликання

29.02.2024

№70

**Про затвердження звіту про результати
виконання Програми підтримки
Комунальної установи «Трудовий архів»
Андрушівської міської ради на 2023 рік**

Відповідно до ст.ст.25, 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного кодексу України, враховуючи рішення виконавчого комітету Андрушівської міської ради від 16.02.2024 №42, рекомендації постійної комісії з питань соціально-економічного розвитку, бюджету та фінансів, міська рада

ВИРІШУЄ:

1.Затвердити звіт про результати виконання Програми підтримки Комунальної установи «Трудовий архів» Андрушівської міської ради на 2023 рік, що додається.

Міський голова

Галина БІЛЕЦЬКА

Додаток
до рішення сорок другої сесії
Андрушівської міської ради
восьмого скликання
29.02.2024 №70

Звіт
про результати виконання Програми підтримки Комунальної установи
«Трудовий архів» Андрушівської міської ради на 2023 рік

Програма підтримки Комунальної установи «Трудовий архів» Андрушівської міської ради на 2023 рік (далі – Програма) була схвалена рішенням виконкому Андрушівської міської ради 18 листопада 2022 р. №223, та затверджена рішенням Андрушівської міської ради прийнятим на двадцять шостій сесії восьмого скликання від 29.11.2022 р. №11 «Про Програму підтримки Комунальної установи «Трудовий архів» Андрушівської міської ради на 2023 рік».

Даною Програмою було передбачено завдання і заходи, а саме:

- зміцнення матеріально-технічної бази архіву, створення умов гарантованого зберігання документів;
- підвищення рівня пожежної безпеки архіву, заправка вогнегасників;
- забезпечення зовнішньої охорони приміщення та електронної системи охорони і пожежної безпеки;
- проведення поточного ремонту службового приміщення архіву;
- придбання засобів для санітарної обробки архівного фонду;
- забезпечення канцтоварами;
- придбання комп'ютера (моноблок) та проведення обслуговування оргтехніки;
- забезпечення гарантованого фінансування видатків установи по загальному фонду бюджету;
- забезпечення надання платних послуг за виконання архівних запитів по розцінках, відповідно до вимог Антимонопольного комітету України в Житомирській області.

За 2023 рік було виконано 1291 запитів.

З метою зміцнення матеріально-технічної бази архіву, створення умов гарантованого зберігання документів у 2023 році на баланс комунальної установи «Трудовий архів» Андрушівської міської ради передано майно від КП «Андрушівська центральна міська аптека № 48», а саме:

1. Шафа матеріальна ШМ-6, 1984 р. в. – 11 шт.
2. Шафа матеріальна ШМ-28, 1984 р. в. – 8 шт.
3. Шафа матеріальна, 1984 р. в. – 8 шт.
4. Шафа одержна, 1986 р. в. – 7 шт.

5. Стелажі, 1986 р. в. – 1 шт.
6. Шафа матеріальна, 1986 р. в. – 1 шт.
7. Шафа матеріальна, 2005 р. в. – 1 шт.
8. Шафа, 2005 р. в. – 1 шт.

Надходження та використання коштів загального фонду за 2023 рік:

Показники	КЕКВ	Затверджено на звітний 2023 рік	Надійшло коштів за звітний період	Касові видатки за звітний період
Видатки - усього	X	160667,00	104319,46	104319,46
Оплата праці і нарахування на заробітну плату	2100	105041,00	104319,46	104319,46
Заробітна плата	2111	86099,00	85507,75	85507,75
Нарахування на оплату праці	2120	18942,00	18811,71	18811,71
Використання товарів і послуг	2200	55625,00	-	-
Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	2270	1100,00	-	-
Оплата водопостачання та водовідведення	2272	102,00	-	-
Оплата електроенергії	2273	118,00	-	-
Оплата природного газу	2274	880,00	-	-

Надходження і використання коштів, отриманих як плата за послуги за 2023 рік:

Показники	КЕКВ	Затверджено на звітний 2023 рік	Залишок на початок звітнього року	Надійшло коштів за звітний період-2023 рік	Залишок на кінець звітнього періоду
Надходження коштів - усього	X	5000,00	6369,00	2542,00	8911,00
За послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	X	5000,00	-	2542,00	-
Видатки - усього	X	5000,00	-	-	-
Використання товарів і послуг	2200	5000,00	-	-	-
Оплата послуг (крім комунальних)	2240	5000,00	-	-	-

Інші заходи передбачені Програмою у 2023 році не здійснювались.

Начальник відділу комунальної власності,
містобудування та архітектури

Надія ХОРОВА