

ПОЛОЖЕННЯ
про тимчасову комісію з обстеження об'єкта нерухомості в рамках
реалізації експериментального проєкту щодо придбання житла у сільській
місцевості для проживання внутрішньо переміщених осіб

1. Загальні положення

1.1. Тимчасова комісія з обстеження об'єкта нерухомості при виконавчому комітеті Андрушівської міської ради (далі – Комісія) є колегіальним консультативно-дорадчим органом, утвореним для проведення обстеження житлових об'єктів у сільській місцевості, що пропонуються до придбання для формування фонду житла для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб у рамках реалізації експериментального проєкту.

1.2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Кабінету Міністрів України від 6 березня 2026 р. № 301 «Деякі питання надання у 2026 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на формування фондів житла для тимчасового проживання або підтриманого проживання евакуйованих та внутрішньо переміщених осіб і заходів щодо забезпечення їх житлом у сільській місцевості» (зі змінами), від 10 червня 2026 р. № 751 «Про реалізацію експериментального проєкту щодо забезпечення внутрішньо переміщених осіб житлом у сільській місцевості», іншими нормативно-правовими актами, рішеннями Андрушівської міської ради та її виконавчого комітету, а також цим Положенням.

1.3. Комісія утворюється рішенням виконавчого комітету Андрушівської міської ради на строк реалізації експериментального проєкту щодо забезпечення ВПО житлом у сільській місцевості.

1.4. Комісія у своїй діяльності є підзвітною та підконтрольною виконавчому комітету Андрушівської міської ради

2. Основні завдання та функції

2.1. Основними завданнями Комісії є:

- проведення обстеження об'єктів нерухомості, розташованих у сільській місцевості на території Андрушівської міської територіальної громади, які пропонуються до придбання для формування фонду житла для тимчасового проживання ВПО;
- підготовка висновків щодо технічного стану житла та його придатності для проживання ВПО;
- визначення відповідності житла вимогам, встановленим Порядком реалізації експериментального проєкту щодо забезпечення ВПО житлом у сільській

місцевості, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 10 червня 2026 р. № 751.

2.2. Комісія відповідно до покладених на неї завдань виконує такі функції:

- здійснює виїзд на місцезнаходження об'єкта нерухомості, що пропонується до придбання;
- проводить візуальний та інструментальний огляд житла, у тому числі його конструктивних елементів (фундаменту, стін, перекриттів, покрівлі), інженерних систем (електропостачання, водопостачання, водовідведення, опалення, вентиляції), віконних та дверних заповнень;
- перевіряє наявність правовстановлюючих документів на об'єкт нерухомості;
- встановлює факт відсутності обтяжень, арештів, заборон на відчуження об'єкта нерухомості (на підставі даних Державного реєстру речових прав на нерухоме майно);
- визначає, чи потребує житло значного ремонту, реконструкції або чи не є воно таким, що не відповідає санітарним та технічним вимогам;
- оцінює загальну та житлову площу об'єкта, кількість кімнат, наявність об'єктів соціально-побутової інфраструктури поряд із житлом;
- складає акт обстеження житла за встановленою формою;
- готує мотивований висновок щодо можливості придбання житла за рахунок субвенції з державного бюджету для формування фонду житла для тимчасового проживання ВПО;
- взаємодіє з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями з питань, що належать до компетенції Комісії.

3. Склад комісії

3.1. Склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Андрушівської міської ради.

3.2. Комісія утворюється у складі не менше семи осіб: голови Комісії, заступника голови, секретаря та членів Комісії.

3.3. До складу Комісії входять:

- 1) заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради – голова Комісії;
- 2) начальник відділу комунальної власності, містобудування та архітектури Андрушівської міської ради – заступник голови Комісії;
- 3) головний спеціаліст відділу комунальної власності, містобудування та архітектури Андрушівської міської ради – секретар Комісії;
- 4) представник управління фінансів Андрушівської міської ради;
- 5) представник відділу земельних відносин та екології Андрушівської міської ради;
- 6) представник відділу соціального захисту та охорони здоров'я апарату Андрушівської міської ради та її виконавчого комітету;

- 7) представник Бердичівського районного управління Головного управління Держпродспоживслужби в Житомирській області (відділ державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства);
- 8) представник відділу з питань мобілізаційної роботи, персонально-первинного військового обліку та цивільного захисту апарату Андрушівської міської ради та її виконавчого комітету;
- 9) староста відповідного старостинського округу, на території якого розташований об'єкт нерухомості, що підлягає обстеженню;
- 10) інші особи, залучення яких є необхідним для виконання завдань Комісії.

3.4. До роботи Комісії можуть залучатися (за згодою) фахівці у галузі будівництва, пожежної безпеки, санітарного та екологічного контролю, енергоефективності, а також інші спеціалісти, що мають необхідні знання для проведення обстеження житла.

3.5. Голова Комісії:

- здійснює загальне керівництво діяльністю Комісії;
- скликає засідання Комісії, визначає дату, час, місце проведення та порядок денний;
- головує на засіданнях Комісії;
- підписує акти обстеження житла, висновки та інші документи Комісії;
- розподіляє обов'язки між членами Комісії.

3.6. Секретар Комісії:

- забезпечує підготовку матеріалів до засідань Комісії;
- веде протоколи засідань Комісії;
- здійснює реєстрацію вхідних та вихідних документів;
- забезпечує зберігання документації Комісії;
- виконує доручення голови Комісії.

4.Порядок роботи комісії

4.1. Основною формою роботи Комісії є засідання, які проводяться в міру надходження заявок на придбання житла, але не рідше ніж один раз на місяць.

4.2. Засідання Комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин від її складу.

4.3. Рішення Комісії приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів голос голови Комісії є вирішальним.

4.4. Засідання Комісії протоколюються. Протокол засідання підписується головуючим на засіданні та секретарем Комісії.

4.5. Обстеження житла проводиться Комісією в повному складі або у складі не менше трьох членів Комісії, визначених головою Комісії.

4.6. Комісія зобов'язана провести обстеження житла протягом десяти робочих днів з дня надходження відповідного звернення (заявки) виконавчого органу Андрушівської міської ради.

4.7. За результатами обстеження житла Комісія складає акт обстеження, в якому зазначаються:

- дата, час та місце проведення обстеження;
- склад Комісії, що проводила обстеження;
- адреса та загальний опис об'єкта нерухомості;
- технічний стан конструктивних елементів та інженерних систем;
- інформація про площу, планування та кількість кімнат;
- відомості про наявність (відсутність) пошкоджень, дефектів, необхідності проведення ремонтних робіт;
- висновок щодо придатності житла для проживання;
- рекомендації щодо можливості придбання житла;
- підписи всіх членів Комісії, які брали участь в обстеженні.

4.8. Акт обстеження складається у двох примірниках, один з яких зберігається в Комісії, другий — передається виконавчому комітету Андрушівської міської ради.

4.9. На підставі акта обстеження Комісія готує мотивований висновок щодо можливості придбання житла для формування фонду житла для тимчасового проживання ВПО, який затверджується на засіданні Комісії.

4.10. Комісія відмовляє у погодженні придбання житла у випадках, якщо:

- житло потребує значного ремонту, реконструкції або не відповідає встановленим санітарним та технічним вимогам;
- площа та інші характеристики об'єкта нерухомості не відповідають вимогам, визначеним постановою Кабінету Міністрів України від 10 червня 2026 року №751;
- відсутні правовстановлюючі документи або наявні обтяження, що унеможливають придбання;
- житло розташоване за межами території Андрушівської міської територіальної громади;
- житло не відповідає іншим вимогам, встановленим постановою Кабінету Міністрів України від 10 червня 2026 р. № 751.

5. Права та обов'язки комісії

5.1. Члени Комісії мають право:

- брати участь у засіданнях Комісії та обстеженнях об'єктів нерухомості;
- висловлювати свою думку щодо питань, які розглядаються, та вносити пропозиції;
- ознайомлюватися з документами та матеріалами, що стосуються діяльності Комісії;
- у разі незгоди з прийнятим рішенням висловити окрему думку, яка додається до протоколу засідання;
- залучати до роботи Комісії фахівців відповідного профілю (за погодженням з головою Комісії);
- отримувати в установленому порядку необхідну інформацію від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій.

5.2. Члени Комісії зобов'язані:

- брати участь у засіданнях Комісії та обстеженнях об'єктів нерухомості;
- об'єктивно та неупереджено оцінювати стан об'єкта нерухомості;
- дотримуватися вимог законодавства при здійсненні своїх повноважень;
- не розголошувати інформацію з обмеженим доступом, яка стала їм відома у зв'язку з виконанням обов'язків;
- дотримуватися вимог цього Положення.

5.3. Голова Комісії, члени Комісії, а також залучені фахівці не мають права брати участь у роботі Комісії у разі наявності конфлікту інтересів (особистої заінтересованості) щодо об'єкта нерухомості, що обстежується.

6. Прикінцеві положення

6.1. Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються рішенням виконавчого комітету Андрушівської міської ради.

6.2. Комісія припиняє свою діяльність на підставі рішення виконавчого комітету Андрушівської міської ради після завершення строку реалізації експериментального проекту або достроково у зв'язку з виконанням покладених на неї завдань.

6.3. У разі припинення діяльності Комісії її документація передається до архіву виконавчого комітету Андрушівської міської ради в установленому порядку.

6.4. Положення набирає чинності з дня його затвердження виконавчим комітетом Андрушівської міської ради.
