



АНДРУШІВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Шістдесят сьома сесія

Восьмого скликання

17.12.2025

№12

Про затвердження Положення про порядок оплати за навчання в Андрушівській школі мистецтв імені Миколи Максименка Андрушівської міської ради

Відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про культуру», «Про освіту», «Про позашкільну освіту», керуючись Статутом Андрушівської школи мистецтв імені Миколи Максименка, з метою упорядкування механізму плати за навчання у закладі мистецької освіти, забезпечення прозорості та відкритості фінансових умов надання освітніх послуг, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань соціально-економічного розвитку, бюджету та фінансів, міська рада

ВИРІШУЄ:

1. Затвердити Положення про порядок оплати за навчання в Андрушівській школі мистецтв імені Миколи Максименка Андрушівської міської ради (додається).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку, бюджету та фінансів (Дмитро ТКАЧЕНКО) та заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Сергія ДЕМЧЕНКА.

Міський голова

Галина БІЛЕЦЬКА

Додаток
до рішення шістдесят сьомої сесії
Андрушівської міської ради
восьмого скликання
від 17.12.2025 №12

Положення
про порядок оплати за навчання в
Андрушівській школі мистецтв імені Миколи Максименка
Андрушівської міської ради

Розділ 1.

1.1. Розмір плати за навчання в Андрушівській школі мистецтв імені Миколи Максименка Андрушівської міської ради встановлюється один раз на рік за поданням директора школи рішенням сесії міської ради відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про позашкільну освіту», Постанови Кабінету Міністрів України» від 25 березня 1997 року №260 «Про встановлення плати за навчання у державних школах естетичного виховання дітей», Наказу Міністерства культури України від 09.08.2018 року №686 «Про затвердження Положення про мистецьку школу».

1.2. Згідно п.2 ст.26 Закону України «Про позашкільну освіту» звільняються від плати за навчання:

- 1.2.1. діти з багатодітних та малозабезпечених сімей;
- 1.2.2. діти з інвалідністю;
- 1.2.3. діти-сироти;
- 1.2.4. діти, позбавлені батьківського піклування.

1.3. Рішенням сесії міської ради можуть звільнятися від плати за навчання та встановлюватися додаткові пільги окремим категоріям здобувачів освіти.

1.4. Пільги зазначені в пунктах 1.2.; 1.3. надаються з початку місяця, коли були надані відповідні документи, до кінця календарного року.

1.5. Згідно Статуту Андрушівської школи мистецтв імені Миколи Максименка Андрушівської міської ради виключення учня із закладу може проводитися в разі невнесення плати за навчання протягом двох місяців.

1.6. Згідно Статуту Андрушівської школи мистецтв імені Миколи Максименка Андрушівської міської ради у разі захворювання учня плата за навчання в школі протягом першого місяця хвороби вноситься повністю, а за наступними – 50% місячного розміру.

1.7. Плата за навчання вноситься протягом навчального року, тобто протягом 9 місяців із включенням канікул (карантину) до 10 числа поточного місяця в банківській установі та зараховується на розрахунковий рахунок Андрушівської школи мистецтв імені Миколи Максименка Андрушівської міської ради.

1.8. Кошти за оплату навчання використовувати на утримання та матеріально-технічне забезпечення Андрушівської школи мистецтв імені Миколи Максименка Андрушівської міської ради.

1.9. Це Положення набирає чинності після набрання чинності відповідного рішення сесії Андрушівської міської ради.

Розділ 2.

2.1. Перелік документів необхідних для отримання пільг з оплати за навчання в Андрушівській школі мистецтв імені Миколи Максименка Андрушівської міської ради:

2.1.1. Для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування:

- заява опікуна;
- свідоцтво про народження дитини (копія);
- рішення про призначення опіки чи піклування (копія).

2.1.2. Для дітей з малозабезпечених сімей:

- заява батька чи матері або особи, яка їх замінює;
- свідоцтво про народження дитини (копія);
- довідка органу соціального захисту про призначення допомоги малозабезпеченій сім'ї відповідного терміну дії (оригінал та копія);

2.1.3. Для дітей з багатодітних сімей:

- заява батька чи матері або особи, яка їх замінює;
- довідка про склад сім'ї;
- посвідчення дитини з багатодітної сім'ї (копія), у разі відсутності посвідчення – довідка за місцем проживання дитини, що підтверджує статус дитини з багатодітної сім'ї.

2.1.4. Для дітей з інвалідністю:

- заява батька чи матері або особи, яка їх замінює;
- свідоцтво про народження дитини (копія);
- довідка про інвалідність (копія);
- медична довідка про те, що дитина може навчатися за обраним фахом.

2.1.5. Для дітей, батьки яких є (були) учасниками бойових дій та дітей, батьки яких брали участь у російсько-українській війні:

- заява батька чи матері або особи, яка їх замінює;
- свідоцтво про народження дитини (копія);
- посвідчення учасника бойових дій батька чи матері (копія).

2.1.6. Діти сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України відповідно до ст.10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»:

- заява батька чи матері або особи, яка їх замінює;
- свідоцтво про народження дитини (копія);
- документ, що підтверджує факт загибелі батька чи матері (копія);

2.1.7. Для дітей внутрішньо-переміщених осіб:

- заява батька чи матері або особи, яка їх замінює;
- свідоцтво про народження дитини (копія);

- довідка органу соціального захисту про надання статусу внутрішньо-переміщеної особи відповідного терміну дії (копія);

2.1.8. Для дітей, які мають статус дитини, постраждалої внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів:

- заява батька чи матері або особи, яка їх замінює;

- свідоцтво про народження дитини (копія);

- довідка органу соціального захисту про надання статусу дитини, постраждалої внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів (копія).

Начальник відділу
культури та туризму

Наталя РУДНИЦЬКА