

ПОЛОЖЕННЯ

про Комісію з обстеження об'єктів, пошкоджених внаслідок військових дій, спричинених збройною агресією Російської Федерації на території Андрушівської міської територіальної громади

1. Комісія з обстеження об'єктів, пошкоджених внаслідок військових дій, спричинених збройною агресією Російської Федерації на території Андрушівської міської територіальної громади (далі - Комісія), є консультативно-дорадчим органом виконавчого комітету Андрушівської міської ради (далі - Уповноважений орган), який утворюється для організації та проведення візуального обстеження та фіксації пошкодження або знищення об'єктів нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації (далі пошкоджені/знищені об'єкти нерухомого майна).

2. Комісія у своїй діяльності керується вимогами та положеннями Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Порядку виконання невідкладних робіт щодо ліквідації наслідків збройної агресії російської федерації, пов'язаних із пошкодженням будівель та споруд, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 квітня 2022 року №473, Порядку проведення обстеження прийнятих в експлуатацію об'єктів будівництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2017 року №257 (зі змінами), іншими законами України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

3. Матеріально-технічне забезпечення діяльності комісії здійснюється Уповноваженим органом.

4. Відповідно до Закону члени Комісії є користувачами Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації проти України (далі - Реєстр) і виконує покладені на неї функції з використанням Реєстру.

5. Обстеження пошкоджених/зруйнованих об'єктів здійснюється за рішенням Уповноваженого органу шляхом комісійного обстеження, що проводиться відповідно до п.8¹ Порядку виконання невідкладних робіт щодо ліквідації наслідків збройної агресії російської федерації, пов'язаних із пошкодженням будівель та споруд, та/або технічного обстеження, що проводиться відповідно до п.9 цього ж Порядку в тому числі і на підставі заяви фізичних та юридичних осіб до Уповноваженого органу (додаток 4 Рішення).

Черговість та строки виконання робіт з обстеження визначаються Уповноваженим органом під час складання плану робіт з обстеження (з

урахуванням результатів попереднього візуального огляду пошкоджених об'єктів (характеру та ступеня наявних пошкоджень), а також наявних джерел і обсягів фінансування робіт з обстеження та подальшого відновлення пошкоджених об'єктів).

Першочергово комісійному/технічному обстеженню (далі - Обстеження) підлягають:

- пошкоджені об'єкти соціальної інфраструктури (об'єкти закладів дошкільної, загальної середньої освіти; закладів охорони здоров'я, закладів соціального захисту населення), будівлі адміністративного призначення, в тому числі такі, в яких надаються адміністративні послуги, розміщуються органи управління та сили цивільного захисту, зокрема пожежно-рятувальні підрозділи та аварійно-рятувальні служби;
- пошкоджені об'єкти житлово-комунального господарства (електро-, газо-, теплопостачання, водопостачання та водовідведення, а також їх мережі);
- пошкоджені об'єкти житлового фонду, а саме багатоквартирні житлові будинки, гуртожитки.

6. За результатами комісійного обстеження складається акт обстеження об'єкта, пошкодженого внаслідок військових дій, спричинених збройною агресією Російської Федерації (далі - акт комісійного обстеження), у якому, зокрема, зазначається:

інформація про уповноважений орган, який утворив комісію, склад комісії та рішення щодо її утворення, дата обстеження;

інформація щодо форми власності та власника (управителя) пошкодженого об'єкта (за наявності);

інформація про пошкоджений об'єкт - назва, адреса, загальна площа, кількість поверхів, секцій тощо;

інформація щодо обсягу та ймовірних причин пошкоджень (якщо можна визначити);

інформація щодо виконаних на дату обстеження ремонтно-відновлювальних робіт на об'єкті;

висновки щодо необхідності проведення технічного обстеження відповідно до пункту 9 Порядку або інформація щодо руйнування/знищення об'єкта (у разі його непридатності для використання за цільовим призначенням та повної втрати ним своєї економічної цінності) та категорія пошкоджень згідно з додатком 3 до Методики проведення обстеження та оформлення його результатів, затвердженої наказом Мінрегіону від 6 серпня 2022 р. № 144.

У разі складення акта комісійного обстеження для групи пошкоджених об'єктів інформація, передбачена таким актом, зазначається для кожного об'єкта окремо.

До акта комісійного обстеження обов'язково додаються результати фотофіксації об'єкта, що свідчать про характер та обсяг руйнувань.

7. Після створення відповідного функціоналу Комісія складає та підписує Акти обстеження та формує відомості в електронній формі за допомогою

засобів Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (далі - Портал Дія).

Акти обстеження передаються держателю Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації, протягом місяця з дати його створення. Уповноважений орган письмово повідомляє власника (управителя) про результати комісійного обстеження шляхом надсилання копії комісійного Акта протягом трьох календарних днів з дня складання такого Акта або шляхом надсилання засобами Порталу Дія.

У випадках, коли на момент проведення комісійного обстеження інформація щодо власника (управителя) пошкодженого об'єкта відсутня або місцезнаходження власника (управителя) невідомо, Уповноважений орган надає доступ до Акта обстеження на вимогу.

8. Роботи з технічного обстеження пошкоджених об'єктів виконуються відповідно до Порядку проведення обстеження прийнятих в експлуатацію об'єктів будівництва.

Проведення обстеження пошкодженого об'єкта забезпечується відповідним власником або управителем, уповноваженим органом шляхом залучення фахівців, що мають відповідну кваліфікацію, а саме: відповідальних виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, які пройшли професійну атестацію та мають кваліфікаційний сертифікат на право виконання робіт з обстеження у будівництві об'єктів класу наслідків (відповідальності), що визначені кваліфікаційними вимогами (далі - виконавці), або шляхом залучення підприємств, установ та організацій, у складі яких є такі виконавці.

Інформація про виконавців, що, можуть залучатися до проведення обстеження об'єктів із відповідним класом наслідків (відповідальності), міститься в Реєстрі будівельної діяльності, що є компонентом Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва (далі - Реєстр будівельної діяльності).

Також обстеження пошкоджених об'єктів може проводитися шляхом залучення підприємств, установ та організацій, у складі яких є такі виконавці.

9. У разі виявлення під час проведення обстеження будівельних конструкцій, інженерних мереж і систем дефектів і пошкоджень, що можуть призвести до різкого зниження несучої здатності або обвалення окремих конструкцій, втрати стійкості об'єкта, а також вплинути на роботу устаткування, і таких, що створюють загрозу життю та здоров'ю людей, фахівець з технічного обстеження, який має відповідну кваліфікацію (сертифікат), присутній при проведенні обстеження невідкладно письмово інформує про це Уповноважений орган.

При цьому Уповноважений орган зобов'язаний вжити заходів щодо забезпечення безпеки населення, яке може перебувати в зоні можливого обвалення будівельних конструкцій, будівель та споруд.

За результатами технічного обстеження пошкоджених об'єктів виконавцем робіт з обстеження складається звіт з технічного обстеження із рекомендаціями щодо подальшої експлуатації об'єкта обстеження відповідно

до пункту 8¹ Порядку проведення обстеження. До зазначеного звіту також додається акт технічного обстеження, що повинен містити, зокрема інформацію щодо визначеної за результатами обстеження категорії пошкоджень об'єкта (відповідно до кількісних та якісних характеристик пошкоджень):

- наявні незначні пошкодження несучих та огорожувальних конструкцій, але без порушення вимог щодо механічного опору та стійкості за граничним станом першої та другої групи, - рекомендовано виконання робіт з відновлення шляхом ремонту, в тому числі капітального ремонту;

- наявні пошкодження несучих та огорожувальних конструкцій, ступінь та характер яких свідчить про необхідність виконання робіт щодо часткового демонтажу частин об'єкта або його окремих конструкцій, підсилення об'єкта або його окремих несучих та огорожувальних конструкцій, - рекомендовано виконання робіт з відновлення шляхом капітального ремонту, реконструкції;

- об'єкти непридатні для використання за цільовим призначенням, повністю втратили свою економічну цінність, наявні пошкодження несучих та огорожувальних конструкцій, ступінь та характер яких свідчить про небезпеку аварійного обвалення об'єкта (зруйновані об'єкти), - рекомендовано виконання невідкладних робіт щодо демонтажу (ліквідації) об'єкта.

У разі виконання додаткових робіт з технічного обстеження об'єктів з метою прийняття рішення про можливість подальшої експлуатації та розроблення заходів із відновлення на замовлення власника (управителя) пошкодженого об'єкта про початок робіт з такого обстеження замовник письмово повідомляє Уповноважений орган, а після проведення обстеження - безоплатно надає Уповноваженому органу один примірник звіту технічного обстеження об'єкта.

10. Уповноважений орган розглядає Акти обстеження, звіти та акти технічного обстеження, - на підставі яких з метою вжиття заходів щодо забезпечення техногенної безпеки складає та подає на розгляд регіональній комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій відповідну інформацію.

11. Комісія має право:

- 1) проводити комісійне обстеження та фіксацію пошкодження або знищення об'єктів нерухомого майна;

- 2) складати Акти обстеження об'єкта, пошкодженого внаслідок військових дій, спричинених збройною агресією російської федерації та формувати відомості в електронній формі за допомогою засобів Єдиного державного вебпорталу електронних послуг;

- 3) проводити засідання Комісії, наради, інші заходи та вирішувати питання, що належать до її компетенції;

- 4) заслуховувати на своїх засіданнях інформацію посадових осіб державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, експертів, оцінювачів, суб'єктів оціночної діяльності, виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, представників міжнародних організацій, інших осіб з питань, що належать до її компетенції;

5) витребувати від заявника оригінали документів відповідно до переліку та обсягу відомостей, які визначені Законом та які відсутні в Реєстрі;

6) запитувати та отримувати документи та/або інформацію, доступ до яких забезпечений сумісною та електронною інформаційною взаємодією в режимі реального часу програмним забезпеченням Реєстру з інформаційно-комунікаційними системами державної форми власності, що визначені Законом;

7) витребувати від державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій усіх форм власності документи та/або інформацію у разі відсутності таких документів та/або інформації в Реєстрі;

8) утворювати для виконання покладених на неї завдань тимчасові робочі групи (у разі потреби).

До участі в засіданні Комісії не допускаються члени Комісії за наявності у них потенційного, реального конфлікту інтересів. У разі виникнення потенційного або наявного конфлікту інтересів члени Комісії повинні повідомити про це у письмовій формі голову Комісії в одноденний термін у довільній формі.

Діяльність членів Комісії здійснюється на безоплатній основі.

1. Голова Комісії:

- 1) здійснює керівництво діяльністю Комісії;
- 2) видає доручення, обов'язкові для виконання членами Комісії; розподіляє обов'язки між членами Комісії;
- 3) скликає та головує на засіданнях Комісії;
- 4) безпосередньо бере участь у прийнятті рішень Комісією;
- 5) підписує Акти обстеження, рішення та протоколи засідань Комісії, інші документи, підготовлені Комісією;
- 6) вносить пропозиції щодо зміни складу Комісії;
- 7) залучає в разі потреби до роботи Комісії представників державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, експертів, за їх згодою.

2. Заступник голови Комісії бере участь у роботі Комісії, а у разі відсутності голови Комісії виконує його обов'язки.

3. Секретар Комісії:

- 1) здійснює організаційне забезпечення роботи Комісії;
- 2) за дорученням голови Комісії забезпечує скликання засідання Комісії, інформує членів Комісії про формат, дату, час та місце проведення засідання Комісії;
- 3) бере участь у роботі Комісії;
- 4) контролює своєчасність надання документів і матеріалів, що подаються на розгляд Комісії;
- 5) веде та підписує протоколи засідань Комісії;
- 6) готує рішення Комісії для затвердження Уповноваженим органом;
- 7) виконує інші доручення голови Комісії.

4. Члени Комісії:

- 1) беруть участь у проведенні комісійного обстеження та фіксації пошкодження або знищення об'єктів нерухомого майна та складанні Акту обстеження;
- 2) беруть участь у засіданнях Комісії;
- 3) беруть участь в голосуванні щодо прийняття рішень Комісії;
- 4) виконують доручення голови Комісії з підготовки та розгляду матеріалів до засідань;
- 5) вивчають документи та матеріали, що подаються на розгляд Комісії;
- 6) повідомляють Комісії про наявність конфлікту інтересів з отримувачем компенсації і не беруть участі у розгляді, підготовці та прийнятті рішень Комісією у разі наявності такого конфлікту;
- 7) підписують Акти обстеження, протоколи засідань та рішення Комісії;
- 8) виконують інші доручення голови Комісії.

Члени Комісії мають право виступати на засіданнях Комісії із заявами та клопотаннями, вносити голові Комісії пропозиції щодо роботи Комісії.

Члени Комісії, залучені за згодою, виконують свої обов'язки на громадських засадах (безоплатно).

Заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради

Володимир ГОРКУН