

**СХВАЛЕНО**

Рішення виконавчого комітету  
Андрушівської міської ради  
від 13.12.2024 №338

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення п'ятдесять третьої сесії  
Андрушівської міської ради  
восьмого скликання від  
20.12.2024 №3

**Програма  
«Поліцейський офіцер громади»  
на 2024-2026 роки**

м.Андрушівка  
2024 рік

**Паспорт**  
**програми «Поліцейський офіцер громади» на 2024-2026 роки**

1	Ініціатор розроблення Програми	Відділ юридичного забезпечення Андрушівської міської ради
2	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення Програми	Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про Національну поліцію», Наказ МВС України від 28.07.2017 №650 «Про затвердження інструкції в організації діяльності дільничних офіцерів поліції»
3	Розробник Програми	Відділ юридичного забезпечення Андрушівської міської ради
4	Відповідальні виконавці Програма	Відділ юридичного забезпечення Андрушівської міської ради, Національна поліція України, Головне управління Національної поліції в Житомирській області, Андрушівська міська рада, відділ комунальної власності, містобудування та архітектури Андрушівської міської ради
5	Учасники Програми	Національна поліція України, Головне управління Національної поліції в Житомирській області, Андрушівська міська рада, відділ комунальної власності, містобудування та архітектури Андрушівської міської ради
6	Термін реалізації Програми	2024-2026 роки
6.1	Етапи виконання Програми	2024-2026 роки
7	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Державний бюджет, бюджет Андрушівської міської територіальної громади, кошти небюджетних джерел
8	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, разом, у т.ч:	В межах фінансового ресурсу
8.1	Загальний обсяг коштів Державного бюджету	-
8.2	Загальний обсяг коштів бюджету Андрушівської міської територіальної громади	В межах фінансового ресурсу
8.3	Кошти небюджетних джерел	-

**1. Загальна частина**

Програма «Поліцейський офіцер громади» на 2024-2026 роки (надалі-Програма) розроблена відповідно до законів України «Про Національну поліцію», «Про місцеве самоврядування в Україні», Наказу МВС України від

28.07.2017 №650 «Про затвердження інструкції в організації діяльності дільничних офіцерів поліції» та покликана сприяти реалізації Всеукраїнського проекту «Поліцейський офіцер громади».

Метою проекту є тісна взаємодія поліцейського з територіальною громадою (далі – громада) та орієнтація роботи на її потреби. Впроваджується новий формат роботи дільничного офіцера поліції, який передбачає його постійну присутність на території громади, більш тісну співпрацю з населенням та керівництвом громади.

В Програмі передбачено комплекс заходів, що здійснюються на місцевому рівні з метою підтримки діяльності поліцейських офіцерів громади на території Андрушівської міської територіальної громади.

Поліцейський офіцер громади – це співробітник Національної поліції України, який отримує заробітну плату, має право на соціальні гарантії та пільги, як і решта поліцейських. Крім того Національна поліція України забезпечує його одностроєм, табельною зброєю, спеціальними засобами, нагрудною камерою та планшетом тощо.

Поліцейський офіцер громади орієнтований на оперативне вирішення проблем щодо забезпечення належної безпеки саме своєї територіальної громади. Поліцейський офіцер громади не муніципальний поліцейський, він залишається у штаті органів поліції. Водночас він підзвітний громаді щодо забезпечення її безпеки. Для постійної присутності поліцейського офіцера громади на території громади облаштовується службове приміщення, що належить громаді.

В основу реалізації Програми покладено принцип об'єднання зусиль органів місцевого самоврядування, правоохоронних органів, підприємств, організацій та установ різних форм власності, громадськості для забезпечення охорони громадського порядку та профілактики злочинності.

Метою Програми є сприяння запобіганню та припиненню адміністративних правопорушень і злочинів, забезпечення захисту життя та здоров'я громадян, інтересів суспільства і держави від протиправних посягань.

## **2.Завдання та заходи щодо реалізації Програми**

Основні завдання Програми:

1. Постійна співпраця поліцейських офіцерів з громадою.
2. Інтеграція поліції в суспільство.
- 3.Задоволення безпекових потреб громадян.
4. Ефективне та консолідоване вирішення локальних проблем громади.

Важливою складовою ефективної діяльності поліцейських офіцерів громади є їх матеріально-технічне забезпечення:

- 1.Виділення приміщення для поліцейської станції.
- 2.Забезпечення оргтехнікою для роботи поліцейських офіцерів громади.
- 3.Облаштування кабінетів меблями.
- 4.Придбання канцтоварів, доступ до мережі Інтернет.
- 5.Придбання паливно-мастильних матеріалів для службового автомобіля поліцейських офіцерів громади.
- 6.Придбання службового автотранспорту.

7. Забезпечення та придбання інших матеріалів, речей, потреба в яких виникне в ході забезпечення діяльності поліцейського офіцера громади та спільної реалізації проєктів, спрямованих на протидію правопорушенням, негативним явищам та забезпечення безпеки громади.

Громада повідомляє поліцейських офіцерів громади про проблеми у сфері безпеки та сприяє в межах наданих повноважень:

1. Попередженню правопорушень шляхом створення таких умов, які є некомфортними та небезпечними для правопорушників.
2. Створенню безпечного дорожнього середовища в громаді та протидії порушенням правил дорожнього руху.
3. Допомозі людям похилого віку та попередженню правопорушень щодо них.
4. Створенню маршрутів патрулювання з урахуванням думки громади.
5. Протидії негативним соціальним явищам (алкоголізм, наркоманія).
6. Популяризація здорового способу життя.
7. Профілактиці правопорушень у сфері благоустрою.
8. Правовій освіті дітей та дорослих.
9. Інші заходи, в межах наданих законом повноважень.

### **3. Фінансування Програми.**

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету, бюджету Андрушівської міської територіальної громади в межах коштів, передбачених на її виконання, виходячи з його реальних можливостей, а також інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України з врахуванням Порядку використання коштів на виконання Програми «Поліцейський офіцер громади» на 2024-2026 роки (Додаток 1).

### **4. Очікувані результати.**

Виконання Програми дасть змогу:

1. Посилити взаємодію правоохоронних органів та органу місцевого самоврядування щодо охорони громадського порядку та боротьби зі злочинністю на території громади.
2. Активізувати участь широких верст населення у правоохоронній діяльності.
3. Забезпечити належну матеріально-технічну і фінансову підтримку діяльності поліцейських офіцерів громади, які здійснюють діяльність на території громади.
4. Поліпшити стан правопорядку в населених пунктах громади, створити додаткові умови для забезпечення особистої безпеки громадян і профілактики правопорушень.
5. Мінімізувати злочинний вплив на молодь та підлітків, усунути причини та умови, що сприяють втягненню їх у протиправну діяльність.

### **5. Координація та контроль за ходом Програми**

Координацію роботи та контроль за виконанням Програми здійснює відділ юридичного забезпечення та Управління фінансів Андрушівської міської ради.

## 6.Ресурсне забезпечення Програми

Обсяг коштів, що пропонується залучити на виконання Програми, тис.грн.	Роки виконання			Усього витрат на виконання Програми
	2024	2025	2026	
Державний бюджет	-	-	-	-
Бюджет Андрушівської міської територіальної громади	В межах фінансового ресурсу	В межах фінансового ресурсу	В межах фінансового ресурсу	В межах фінансового ресурсу
Кошти не бюджетних джерел	-	-	-	-

### Розрахунок

#### до Програми «Поліцейський офіцер громади» на 2024-2025 роки

Назва заходу	Обсяги фінансування (тис.грн.)			Джерело фінансування	Виконавець
	2024	2025 рік	2026 рік		
1	2	3	4	5	
Виділення приміщення для розміщення поліцейської станції	-	-	-	-	Андрушівська міська рада
Проведення поточного та капітального ремонтів приміщення поліцейської станції, благоустрій прилеглої території	у межах фінансового ресурсу	у межах фінансового ресурсу	у межах фінансового ресурсу	Бюджет Андрушівської міської територіальної громади	Андрушівська міська рада

Придбання меблів та інвентарю, канцтоварів, паливно-мастільних матеріалів тощо	у межах фінансового ресурсу	у межах фінансового ресурсу	у межах фінансового ресурсу	Державний бюджет, Бюджет Андрушівської міської територіальної громади	Андрушівська міська рада, Національна поліція України, ГУНП в Житомирській області
Забезпечення оргтехнікою, системою відеоспостереження, доступом до мережі Інтернет тощо	у межах фінансового ресурсу	у межах фінансового ресурсу	у межах фінансового ресурсу	Бюджет Андрушівської міської територіальної громади	Андрушівська міська рада,
Придбання службового автомобіля	у межах фінансового ресурсу	у межах фінансового ресурсу	у межах фінансового ресурсу	Державний бюджет, Бюджет Андрушівської міської територіальної громади	Андрушівська міська рада, Національна поліція України, ГУНП в Житомирській області
Технічне обслуговування службового автомобіля	у межах фінансового ресурсу	у межах фінансового ресурсу	у межах фінансового ресурсу	Державний бюджет, бюджет Андрушівської міської територіальної громади	Андрушівська міська рада, Національна поліція України, ГУНП в Житомирській області

Начальник відділу  
юридичного забезпечення

Володимир ЯРЕМЧУК

**Порядок  
використання коштів на виконання  
Програми «Поліцейський офіцер громади»  
на 2024-2026 роки**

1.Цей порядок визначає механізм використання коштів бюджету міської територіальної громади, передбачених на реалізацію Програми «Поліцейський офіцер громади» на 2024-2026 роки.

2.Головним розпорядником бюджетних коштів та відповідальним виконавцем бюджетної програми є Андрушівська міська рада.

3.Напрями використання бюджетних коштів: кошти спрямовуються на оплату видатків, визначених в розділі другому «Завдання та заходи щодо реалізації Програми» та розрахунку до Програми «Поліцейський офіцер громади» на 2024-2026 роки.

4.Розподіл бюджетних коштів за напрямками, здійснюється головним розпорядником бюджетних коштів з урахуванням наданих одержувачем обґрунтувань потреби в коштах і детальних розрахунків витрат, визначених на підставі нормативів, діючих цін і тарифів, виконання робіт і послуг, постачальника товарів на підставі підготовлених головним розпорядником та затверджених в установленому порядку кошторисів, підписаних у двосторонньому порядку договорів, накладних та актів виконаних робіт згідно із чинним законодавством, а також на оплату витрат фізичних осіб, пов'язаних із виконанням заходів Програми відповідно до поданих авансових звітів.

5.Відкриття рахунків, реєстрація та облік зобов'язань, проведення операцій пов'язаних з використанням бюджетних коштів, здійснюється відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого Державним казначейством України.

6.Головний розпорядник бюджетних коштів забезпечує цільове та ефективне використання бюджетних коштів протягом усього строку реалізації бюджетної програми у межах визначених бюджетних призначень; здійснює організацію та координацію роботи одержувача бюджетних коштів у бюджетному процесі.

7.Складання та подання фінансової і бюджетної звітності, звітів про виконання бюджетної програми, а також контроль за цільовим та ефективним витрачанням бюджетних коштів здійснюється в установленому законодавством порядку.

Начальник відділу  
юридичного забезпечення

Володимир ЯРЕМЧУК