

**АНДРУШІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ****Р І Ш Е Н Н Я**

\_\_\_\_\_ сесія

Восьмого скликання

\_\_\_\_.\_\_\_\_.2023

№

**Про затвердження Правил  
благоустрою території  
населених пунктів  
Андрушівської міської ради**

Відповідно до Конституції України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Водного кодексу України, пункту 44 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», «Про благоустрій населених пунктів», «Про рекламу», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про відходи», «Про дорожній рух», «Про автомобільний транспорт», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту населення від впливу шуму», Типових правил благоустрою території населеного пункту, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.11.2017 року № 310, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 18 грудня 2017 р. за № 1529/31397, Порядку утримання кладовищ та інших місць поховань, затвердженого наказом Держжитлокомунгоспу України 19.11.2003 року № 193, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 8 вересня 2004 р. за № 1113/9712, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань комунальної власності, інфраструктури, транспорту, житлово-комунального господарства, архітектури, благоустрою та земельних відносин, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Правила благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради (додаються).

2. Визнати такими, що втратили чинність Правила благоустрою міста Андрушівка, затвержені рішенням 22 сесії 6 скликання Андрушівської міської ради від 14.11.2012.

3.Зобов'язати всі населені пункти Андрушівської міської територіальної громади керуватися Правилами благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань комунальної власності, інфраструктури, транспорту, житлово-комунального господарства, архітектури, благоустрою та земельних відносин (Рудюк П.М.) та заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Горкуна В.І.

**Міський голова**

**Галина БІЛЕЦЬКА**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Додаток  
до рішення \_\_\_ сесії  
восьмого скликання  
Андрушівської міської  
ради  
№ \_\_\_ від \_\_\_ 2023 року

**ПРАВИЛА**  
**благоустрою території**  
**населених пунктів**  
**Андрушівської міської ради**

**2023рік**

## Розділ 1. Загальні положення

### 1.1.Сфера дії Правил благоустрою

1.Правила благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради (далі - Правила) - є нормативно-правовим актом, яким устанавлюється порядок благоустрою та утримання об'єктів благоустрою населених пунктів Андрушівської міської ради, визначаються правові, економічні засади благоустрою, регулюються права та обов'язки учасників правовідносин у сфері благоустрою території громади.

Правила спрямовані на створення умов, сприятливих для життєдіяльності людини, і є обов'язковими для виконання на території громади (та на землях запасу за межами громади) виконавчим органом міської ради, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності і підпорядкування, їх керівниками, працівниками, приватними підприємцями та громадянами, у тому числі іноземцями та особами без громадянства.

2.Правила розробленні відповідно до Законів України "Про благоустрій населених пунктів", "Про місцеве самоврядування України", "Про охорону навколишнього природного середовища", "Про відходи", наказу Міністерства регіонального розвитку будівництва та житлово-комунального господарства України № 244 від 21.10.2011р «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності» (зі змінами і доповненнями), Правил розміщення зовнішньої реклами та інших Законів, Кодексів України, нормативно-правових актів та нормативних документів.

3.Андрушівська міська рада забезпечує вільний доступ населення, підприємств, установ, організацій всіх форм власності до цих Правил.

#### 3.1.Благоустрій територіальної громади передбачає:

- розроблення і здійснення ефективних і комплексних заходів з утримання території громади у належному стані, її санітарного очищення, збереження об'єктів загального користування, а також природних ландшафтів, інших природних комплексів і об'єктів;

- організацію належного утримання та раціонального використання території, будівель, інженерних споруд та об'єктів рекреаційного, природоохоронного, оздоровчого, історико- культурного та іншого призначення;

- створення умов для реалізації прав суб'єктами у сфері благоустрою громади.

#### 3.2.Система благоустрою громади включає:

- управління у сфері благоустрою громади;
- визначення суб'єктів та об'єктів у сфері благоустрою громади;
- організацію благоустрою громади;
- стандартизацію і нормування у сфері благоустрою громади;
- фінансове забезпечення благоустрою громади;
- встановлення відповідальності за порушення законодавства у сфері благоустрою громади.

3.3.Благоустрій здійснюється в обов'язковому порядку на всій території громади:

- загальний санітарний день прибирання населених пунктів громади - четвер.

- об'єкти благоустрою використовуються відповідно до їх функціонального призначення на засадах їх раціонального використання та з урахуванням вимог правил благоустрою, інших вимог, передбачених законодавством.

3.3. До об'єктів благоустрою громади належать:

Території загального користування:

- парки, парк - пам'ятка садово-паркового мистецтва, спортивні, дитячі майданчики, рекреаційні зони, сади, сквери та інші майданчики;

- території пам'яток культурної спадщини;

- площі, вулиці, дороги, провулки, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки;

- кладовища;

- інші території загального користування (включаючи території земель запасу за межами громади);

- прибудинкові території;

- території будівель та споруд інженерного захисту територій;

- території підприємств, установ, організацій та закріплені за ними території на умовах договору.

До об'єктів благоустрою можуть належати також інші території в межах та за межами громади.

3.4. Елементами благоустрою є:

- покриття площ, вулиць, доріг, тротуарів, пішохідних зон і доріжок;

- зелені насадження, у тому числі уздовж вулиць і доріг, у парках, садах, інших об'єктах благоустрою загального користування, санітарно-захисних зонах, на прибудинкових та інших територіях;

- будинки та споруди, їх фасади;

- площадки для збирання відходів;

- будівлі та споруди системи інженерного захисту території, санітарні споруди;

- об'єкти монументального мистецтва;

- місця для зупинки транспортних засобів;

- обладнання (елементи) дитячих, спортивних та інших майданчиків для дозвілля та відпочинку;

- технічні засоби регулювання дорожнього руху (дорожні знаки, знаки місць для зупинки транспортних засобів, пішохідні переходи);

- засоби та обладнання зовнішньої реклами;

- вуличне освітлення;

- малі архітектурні форми;

- тимчасові споруди торгівельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення, для здійснення підприємницької діяльності;

- шлагбауми та інші огороження, що встановлюються з метою обмеження проїзду або контролю за переміщенням транспортних засобів;

- урни, контейнери для сміття;

- громадські вбиральні;

- інші елементи, визначені нормативно-правовими актами.

3.5. Визначення термінів

У цих Правилах наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

Балансоутримувач будинку, споруди, житлового комплексу або комплексу будинків і споруд (далі - балансоутримувач) - власник або юридична (фізична)

особа, яка за договором з власником утримує відповідне майно, а також забезпечує управління цим майном і несе відповідальність за його експлуатацію згідно з діючим законодавством.

Безгосподарні відходи - такі щодо яких не встановлено власника або власник яких невідомий.

Благоустрій населених пунктів - комплекс робіт з інженерного захисту, розчищення, осушення та озеленення території, а також соціально-економічних, організаційно-правових та екологічних заходів з покращення мікроклімату, санітарного очищення, зниження рівня шуму та інше, що здійснюються на території населеного пункту з метою її раціонального використання, належного утримання та охорони, створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля.

Виробник відходів - фізична або юридична особа, діяльність якої призводить до утворення відходів.

Відновна вартість зелених насаджень - це вартість, яка визначає їхню цінність, включаючи витрати на відновлення.

Відходи - будь-які речовини, матеріали і предмети, що утворилися у процесі виробництва чи споживання, а також товари (продукція), що повністю або частково втратили свої споживчі властивості і не мають подальшого використання за місцем їх утворення чи виявлення і від яких їх власник позбувається, має намір або повинен позбутися шляхом утилізації чи видалення;

Утилізація відходів - використання відходів як вторинних матеріальних чи енергетичних ресурсів;

Видалення відходів - здійснення операцій з відходами, що не призводять до їх утилізації;

Виробник відходів - фізична або юридична особа, діяльність якої призводить до утворення відходів;

Власник відходів - фізична або юридична особа, яка відповідно до закону володіє, користується і розпоряджається відходами.

Вуличні насадження - озеленена територія вздовж вулиць міст і населених пунктів.

Вулично-дорожня мережа - призначена для руху транспортних засобів і пішоходів мережи вулиць, доріг загального користування, внутрішньо-будинкових та інших проїздів, тротуарів, пішохідних і велосипедних доріжок, а також набережні, площі, автомобільні стоянки з інженерними та допоміжними спорудами, технічними засобами організації дорожнього руху.

Газон - певна ділянка однорідної території зі штучним дерновим покривом, який створюється посівом і вирощуванням дерноутворювальних трав (переважно багаторічних) для декоративних, спортивних, ґрунтозахисних або інших цілей.

Джерело викиду - об'єкт (підприємство, цех, агрегат, установка, транспортний засіб тощо), з якого надходить в атмосферне повітря забруднююча речовина або суміш таких речовин.

Закріплена територія - територія, яка закріплена рішенням виконкому міської ради.

Заходи з благоустрою - роботи щодо відновлення, належного утримання та раціонального використання територій, охорони та організації упорядкування об'єктів благоустрою з урахуванням особливостей їх використання.

Зберігання відходів - тимчасове розміщення відходів у спеціально відведених місцях чи об'єктах (до їх утилізації чи видалення).

Зелені насадження - це дерева, чагарники, квітки та трав'яна рослинність природного і штучного походження на території населеного пункту.

Користувачі земельних ділянок - фізичні чи юридичні особи, які взяли земельну ділянку в довгострокову оренду або користування.

Майданчик сезонної торгівлі - об'єкт благоустрою, на якому надаються в тимчасове користування місця для продажу товарів та надання послуг сезонного характеру.

Мала архітектурна форма - невелика споруда декоративного, допоміжного чи іншого призначення, що використовується для покращення естетичного вигляду громадських місць і міських об'єктів, організації простору та доповнює композицію будинків, будівель, їх комплексів.

Місця видалення відходів - спеціально відведені місця чи об'єкти (полігони, комплекси, котловани, споруди, ділянки надр тощо), на використання яких для видалення відходів отримано дозвіл від спеціально уповноважених органів у сфері поводження з відходами;

Об'єкт озеленення - територія, призначена для озеленення, на якій передбачається реконструкція і проведення капітального або поточного ремонтів об'єктів зеленого фонду.

Об'єкти благоустрою - сукупність усіх територій громади (та за межами громади), що складаються з окремих територій (їх частин) різного цільового призначення, у тому числі територій сільськогосподарського призначення, житлової та громадської забудови, природно - заповідного та іншого природоохоронного призначення, оздоровчого, рекреаційного, історико-культурного призначення, територій промисловості, транспорту, зв'язку, енергетики, та іншого призначення, територій лісового, водного фондів та інших.

Побутові відходи - відходи, що утворюються в процесі життя і діяльності людини в житлових та нежитлових будинках (тверді, великогабаритні, ремонтні, рідкі, крім відходів, пов'язаних з виробничою діяльністю підприємств) і не використовуються за місцем їх накопичення.

Поводження з відходами - дії, спрямовані на запобігання утворенню відходів, їх збирання, перевезення, зберігання, оброблення, утилізацію, видалення, знешкодження і захоронення, включаючи контроль за цими операціями та нагляд за місцями видалення.

Помиї - рідкі відходи, що утворюються під час прання, умивання, миття посуду та прибирання приміщень, приготування їжі та можуть містити залишки твердих відходів (поліетилен, папір, ганчір'я тощо).

Послуги з вивезення побутових відходів - збирання, перевезення відходів від місць їх утворення або зберігання до місць чи об'єктів оброблення, утилізації чи видалення.

Пошкодження зелених насаджень - надання шкоди кореневій системі, стовбуру, кроні, гілкам дерево-чагарникових порід, а також газонам, квітникам, але яка не припинила їх росту.

Прибудинкова територія - територія навколо багатоквартирного будинку, визначена актом на право власності чи користування земельною ділянкою і призначена для обслуговування багатоквартирного будинку.

Прибирання територій - санітарне очищення елементів благоустрою, що знаходяться на територіях населених місць, збирання та перевезення у встановлені місця відходів, листя, гілля, снігу, льоду тощо.

Рекламні засоби (з обладнанням) - це елементи благоустрою громади, які використовуються для розміщення зовнішньої реклами. До рекламних засобів (спеціальних конструкцій) відносяться тимчасові та стаціонарні рекламні засоби (світлові та несвітлові, наземні та підземні, плоскі та об'ємні стенди, щити, панно, транспаранти, таблички, коробки, механічні, динамічні, електронні табло, екрани, панелі, тумби, складні просторові конструкції тощо). До обладнання зовнішньої реклами відносяться опори, блоки тощо.

Рекреаційна зона - спеціально виділена генеральним планом і організована територія в населених пунктах громади і зеленій зоні, призначена для відпочинку населення.

Санітарне очищення населених місць (санітарне очищення) - комплекс планувальних, організаційних, санітарно-технічних та господарських заходів щодо збирання, зберігання, перевезення, оброблення (перероблення), утилізації, видалення, знешкодження і захоронення побутових відходів, що утворилися в населених місцях, а також прибирання територій з метою запобігання шкідливого впливу факторів середовища життєдіяльності на життя і здоров'я людини та майбутніх поколінь.

Санітарно-захисна зона - територія навколо потенційно небезпечного підприємства, в межах якої заборонено проживання населення та ведення господарської діяльності, розміри якої встановлюються проектною документацією відповідно до державних нормативних документів.

Схема санітарного очищення - документ, у якому містяться графічні та текстові матеріали щодо черговості здійснення заходів та обсягів робіт з санітарного очищення, систем і методів збирання, зберігання, перевезення, оброблення (перероблення), утилізації, видалення, знешкодження і захоронення побутових відходів, необхідної кількості сміттєвозів, механізмів, устаткування та інвентарю.

Тверді відходи - залишки речовин, матеріалів, предметів, виробів, товарів, продукції, що не можуть у подальшому використовуватися за призначенням.

Територія прибирання - територія на якій проведений комплекс заходів щодо збору, вивезення сміття та складається з території суб'єкта господарювання, закріпленої території та прилеглої території.

Тимчасова споруда торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності - одноповерхова споруда, що виготовляється з полегшених конструкцій з урахуванням основних вимог до споруд, визначених технічним регламентом будівельних виробів, будівель і споруд, і встановлюється тимчасово, без улаштування фундаменту.

Тротуар - елемент вулиці, який прилягає до проїзної частини або відокремлений від неї газоном, призначений для руху пішоходів та має тверде покриття.

Утримання зелених насаджень - дотримання режиму їх використання з проведенням агротехнічних заходів, що сприяють нормальному ростові.

Фасад - обмежена поверхня архітектурного об'єкта (частіше вертикальна) з боку вулиці або головного входу.



Червоні лінії - визначені в містобудівній документації відносно пунктів геодезичної мережі межі існуючих та запроектованих вулиць, доріг, майданів, які відмежовують території мікрорайонів, кварталів та території іншого призначення.

Інші терміни використовуються у значеннях, визначених законами України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про благоустрій населених пунктів», «Про відходи», «Про житлово-комунальні послуги» та іншими актами законодавства.

## **Розділ 2.Права та обов'язки громадян у сфері благоустрою**

2.1. Громадяни, у сфері благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради мають право:

1. брати участь в обговоренні Правил благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради;

2. вносити на розгляд Андрушівської міської ради пропозиції з питань благоустрою;

3. отримувати в установленому законом порядку повну та достовірну інформацію про затвердження Правил благоустрою населених пунктів Андрушівської міської ради та внесення до них змін, а також роз'яснення їх змісту;

4. брати участь у здійсненні заходів з благоустрою території, озелененні та утриманні в належному стані садиб, дворів, парків, площ, вулиць, кладовищ, братських могил, обладнанні дитячих і спортивних майданчиків, ремонті шляхів і тротуарів, інших об'єктів благоустрою;

5. вимагати виконання робіт з благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради в разі, якщо невиконання таких робіт може завдавати шкоди життю, здоров'ю або майну громадян;

6. звертатись до суду з позовом про відшкодування шкоди завданої майну чи здоров'ю громадян внаслідок дій чи бездіяльності балансоутримувача об'єктів благоустрою.

2.2. Громадяни у сфері благоустрою зобов'язані:

1. утримувати в належному стані закріплені за ними в установленому порядку території;

2. дотримуватись правил благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради;

3. не порушувати права та законні інтереси інших суб'єктів у сфері благоустрою;

4. відшкодувати в установленому порядку збитки, завдані порушенням законодавства з питань благоустрою Андрушівської міської ради;

5.укладати самостійно або разом з іншими громадянами договори на вивезення

відходів та своєчасно сплачувати за їх вивезення;

6. дотримуватись правил утримання та поведження з домашніми та іншими тваринами на території Андрушівської міської ради;

7.виконувати інші обов'язки у сфері благоустрою, передбачені Законом України «Про благоустрій населених пунктів», цими Правилами та іншими нормативно-правовими актами України.

### **Розділ 3. Права та обов'язки підприємств, установ, організацій, фізичних осіб - суб'єктів підприємницької діяльності у сфері благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради**

3.1. Підприємства, установи, організації, фізичні особи - суб'єкти підприємницької діяльності у сфері благоустрою населених пунктів громади мають право:

1. брати участь у розробленні планів соціально-економічного розвитку населених пунктів та заходів з благоустрою їх територій;
2. брати участь в обговоренні проектів законодавчих та інших нормативно-правових актів з благоустрою населених пунктів громади;
3. вимагати зупинення робіт, що виконуються з порушенням Правил благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради або призводять до її нецільового використання;
4. вимагати негайного виконання робіт з благоустрою в разі, якщо невиконання таких робіт може завдати шкоди життю або здоров'ю громадян, їх майну та майну юридичної особи;
5. вносити на розгляд виконавчому комітету Андрушівської міської ради пропозиції щодо поліпшення благоустрою населених пунктів громади.

3.2. Підприємства, установи, організації, фізичні особи - суб'єкти підприємницької діяльності у сфері благоустрою населених пунктів громади зобов'язані:

1. утримувати в належному стані об'єкти благоустрою (їх частини), що перебувають у їх власності або користуванні, а також прилеглу територію;
2. утримувати в належному стані закріплені за ними об'єкти благоустрою (їх частини);
3. усувати на об'єктах благоустрою (їх частинах), що перебувають у їх власності або користуванні, пошкодження інженерних мереж або наслідки аварій, що сталися з їх вини, а також наслідки надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в установленому порядку;
4. проводити згідно з планами, затвердженими виконавчим комітетом Андрушівської міської ради інвентаризацію та паспортизацію закріплених за ними об'єктів благоустрою (їх частин);
5. у процесі утримання об'єктів благоустрою (їх частин) дотримуватися відповідних технологій щодо їх експлуатації та ремонту, регулярно здійснювати заходи щодо запобігання передчасному зносу об'єктів, забезпечення належних та безпечних умов їх функціонування та утримання їх у чистоті та належному стані;
6. відшкодовувати збитки та іншу шкоду, завдану ними внаслідок порушення законодавства з питань благоустрою та охорони навколишнього природного середовища, відповідно до чинного законодавства України;
7. допускати на об'єкти благоустрою, що перебувають у їх власності або користуванні, аварійно-рятувальні та інші служби для здійснення заходів щодо запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру;
8. постійно утримувати в належному стані фасади будівель і споруд, у тому числі на об'єктах з комунальною часткою власності;
9. розташовувати об'єкти торгівлі, громадського харчування, побутових послуг та розваг, в тому числі тимчасові споруди торгівельного, побутового,

соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності на територіях об'єктів благоустрою виключно за рішенням виконавчого комітету Андрушівської міської ради;

10. проводити своєчасне відновлення зовнішнього вигляду малих архітектурних форм, тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності (фарбування не рідше 1 разу на рік, очищення по мірі забруднення).

11. відповідно до встановлених норм та правил впорядковувати надані їм земельні ділянки, забезпечувати використання їх за цільовим призначенням, дотримуватися вимог законодавства про охорону довкілля, не порушувати прав власників суміжних земельних ділянок та землекористувачів, дотримуватися правил добросусідства та обмежень, пов'язаних з встановленням земельних сервітутів та охоронних зон.

12. виконувати інші обов'язки у сфері благоустрою, передбачені законодавством України.

#### **Розділ 4. Порядок здійснення благоустрою та утримання територій загального користування Андрушівської міської ради**

4.1. Благоустрій та утримання у належному стані територій парків, парків - пам'яток садово-паркового мистецтва, меморіальних комплексів, спортивних, дитячих майданчиків, рекреаційних зон, садів, зон зелених насаджень, скверів, територій для дозвілля та відпочинку здійснюють їх балансоутримувачі відповідно до цих Правил та інших нормативних актів.

4.2. Благоустрій та утримання у належному стані вказаних у цьому пункті територій включає:

- санітарне очищення: прибирання сміття, відходів, листя, гілля; встановлення урн на відстані не більше 50 метрів одна від одної вздовж алей та їх очищення (по мірі накопичення, але не рідше 1 разу на добу) їх миття та фарбування, встановлення сміттєзбірних майданчиків (майданчиків для тимчасового накопичення відходів);

- освітлення територій;

- озеленення, збереження існуючих зелених насаджень;

- утримання у належному санітарному, технічному та естетичному стані, належних балансоутримувачу будівель, споруд, конструкцій;

- встановлення та утримання у належному санітарному, технічному та естетичному стані обладнання, приборів освітлення, садових лав, таблиць планів території, меморіальних дощок, пам'ятників та інших елементів благоустрою;

- збір листя на території парків, садів, зон зелених насаджень, скверів здійснюється тільки на алеях, доріжках, майданчиках для відпочинку, партерних газонах, галявинах, квітниках на відстані 1 м від них. Зібране листя вивозиться на спеціально відведені місця. Збирати листя з-під угруповань дерев та чагарників парках, скверах, садах, зелених зонах забороняється, оскільки це призводить до винесення органічних добрив, зменшення ізоляційного шару для ґрунту. Спалювати листя, гілля категорично забороняється;

- утримання в належному стані зелених насаджень включає догляд, обрізання, знесення, висадку зелених насаджень (квітів, дерев, кущів, трави, інших насаджень), що здійснюється відповідно до правил утримання зелених

насаджень у населених пунктах України, затверджених у встановленому порядку, інших нормативно-правових актів;

- пошкодження зелених насаджень, збір квітів, грибів на територіях парків, рекреаційних зон, садів, зон зелених насаджень, скверів, майданчиків для дозвілля та відпочинку забороняється.

#### 4.3. Доріг, вулиць (провулків, проїздів):

- власники(балансоутримувачі) доріг, вулиць або уповноважені ними органи повинні здійснювати їх експлуатаційне утримання, вимагати від користувачів дотримання чинних законодавчих і нормативно-правових актів щодо дорожнього руху, правил ремонту і утримання вказаних об'єктів, правил користування дорогами і дорожніми спорудами та їх охорони;

- використовувати дороги не за їх призначенням і встановлювати засоби організації дорожнього руху дозволяється лише за рішеннями власників доріг або уповноважених ними органів та за узгодженням з Управлінням патрульної поліції в Житомирській області.

- озеленення вулиць і доріг здійснюється відповідно до встановлених норм та правил.

#### 4.4. Власники дорожніх об'єктів або уповноважені ними органи, дорожньо-експлуатаційні організації зобов'язані:

- своєчасно і якісно виконувати експлуатаційні роботи відповідно до технічних правил з дотриманням норм і стандартів з безпеки руху;

- постійно контролювати експлуатаційний стан усіх елементів дорожніх об'єктів та негайно усувати виявлені пошкодження чи інші перешкоди дорожнього руху, а за неможливості це зробити - невідкладно позначити їх дорожніми знаками, сигнальними, огорожувальними і направляючими пристроями відповідно до діючих нормативів або припинити (обмежити) рух;

- аналізувати стан аварійності на дорожніх об'єктах, виявляти аварійно небезпечні ділянки і місця концентрації дорожньо-транспортних пригод, розробляти і здійснювати заходи щодо вдосконалення організації дорожнього руху для усунення причин та умов, що призводять до їх скоєння;

- брати участь спільно з Управлінням патрульної поліції в Житомирській області в огляді місць дорожньо-транспортних пригод для визначення дорожніх умов, за яких вони сталися, та усувати виявлені недоліки;

- власники транспортних засобів, водії зобов'язані виключати можливість винесення на дорожні об'єкти сипучих матеріалів, землі, каміння, будівельних матеріалів, а також засмічення проїжджої частини внаслідок переповнення кузова транспортного засобу вантажем, пошкодження тари, розвіювання безтарних вантажів, руху із незакріпленим вантажем, забруднення або запилення повітря.

- забороняється заправляти транспортні засоби паливно-мастильними матеріалами з автомобільних та інших пересувних паливозаправників, займатися торгівлею паливно-мастильними та іншими матеріалами і виробами, а також мити транспортні засоби на проїжджій частині дорожніх об'єктів, узбіччі та тротуарах.

- власники та користувачі земельних ділянок, що межують з «червоними лініями» міських, сільських вулиць і доріг, зобов'язані:

- утримувати в належному стані виїзди з цих ділянок, запобігати винесенню на дорожні об'єкти землі, каміння та інших матеріалів, сміття;

- устанавлювати і утримувати в справному та естетичному стані огорожі і вживати заходи для запобігання неконтрольованому виходу худоби та свійської птиці на дорожні об'єкти.

4.5. Власники та користувачі земельних ділянок під спорудами побутово-торгового призначення та іншими будинками та спорудами масового відвідування, а також власники та користувачі малих архітектурних форм, тимчасових споруд торгівельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, інженерних комунікацій, що розташовані в межах “червоних ліній” міських, сільських вулиць і доріг, зобов'язані:

- у місцях розміщення споруд побутово - торгового призначення та інших будинків і споруд масового відвідування, тимчасових споруд торгівельного, побутового, соціально - культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності влаштовувати місця для стоянки транспортних засобів і виїзду на дорожні об'єкти;

- утримувати в належному стані зелені насадження, охоронні зони інженерних комунікацій, тротуари, обладнані стоянки автомобілів, інші елементи дорожніх об'єктів;

- забезпечувати прибирання сміття, снігу, опалого листя та інших відходів, а в разі необхідності проводити обробку тротуарів протижелезними матеріалами;

- забезпечувати належний технічний стан інженерних комунікацій, обладнання, споруд та інших використовуваних елементів дорожніх об'єктів відповідно до їх функціонального призначення та діючих нормативів;

- дотримуватись вимог діючих норм і правил щодо охорони дорожніх об'єктів.

4.6. У межах “червоних ліній” міських, сільських вулиць і доріг забороняється:

- розміщення(складування) або залишення будівельних та інших матеріалів (піску, щебню, дров та ін.), будівельного сміття та відходів (дозволяється тимчасове розвантаження матеріалів терміном до 10 днів для подальшого складування на власній території).

- довготривале або постійне розміщення вантажних автомобілів, автобусів, механічних транспортних засобів, причепів, сільськогосподарської техніки та іншого обладнання.

- розміщувати контейнери та іншу тару для твердих побутових і харчових відходів;

- смітити, псувати дорожнє покриття, обладнання, зелені насадження;

- захаращувати відкриту зливу каналізацію будь-яким сміттям;

- скидати промислові, меліоративні і каналізаційні води, помії в систему дорожнього зливостоку;

- встановлювати намети та влаштовувати місця для відпочинку без відповідного дозволу;

- випасати худобу та свійську птицю;

- висаджувати дерева в охоронній зоні інженерних мереж;

- виконувати будь-які роботи без одержання на те дозволу у власника дорожнього об'єкта або уповноваженого ним органу та погодження з Управлінням патрульної поліції в Житомирській області.

- власники або балансоутримувачі підземних комунікацій зобов'язані утримувати, кришки люків та решіток колодязів в справному технічному стані, на рівні дорожнього покриття та тротуарів.

## **Розділ.5. Порядок здійснення благоустрою та утримання прилеглої до приватних будівель території**

5.1. Власник або користувач земельної ділянки зобов'язаний утримувати земельну ділянку, яка перебуває в його власності або користуванні, а також прилеглу до його земельної ділянки територію.

5.2. До прилеглої території відноситься територія тротуару чи земельної зони вздовж огорожі до проїжджої частини вулиці (при наявності з права або зліва).

5.3. Благоустрій та утримання у належному стані вище вказаної території включає:

1. прибирання сміття, відходів, листя;
2. озеленення;
3. збереження зелених насаджень;
4. догляд, обрізання, знесення, висадка зелених насаджень (квітів, дерев, кущів, трави та інших насаджень);
5. скошування трави кожної другої суботи місяця;
6. видалення та вивезення сухостійних дерев, чагарників та поламаного гілля;
7. відновлення території у міжсезонний період, після стихійних природних явищ, аварій, в інших випадках.

5.4. Підприємствам, установам та організаціям всіх форм власності, приватним

підприємствам, громадянам суворо забороняється створювати звалища та скидати сміття, фекалії у кювети, меліоративні канали, річки, сад та особливо на територіях прилеглих до житлової забудови.

5.5. Забороняється розміщення або залишення будівельних матеріалів (піску, щебню, мішків з матеріалами та ін.), будівельного сміття та відходів на прилеглий території.

5.6. За невиконання або неналежне виконання порядку здійснення благоустрою та утримання прилеглої до приватних будівель території власник або користувач земельної ділянки несе відповідальність, передбачену Кодексом України про адміністративні правопорушення.

5.7. Розміщення малих архітектурних форм, тимчасових споруд, кіосків, павільйонів, наметів, літніх кафе та майданчиків торгівлі і громадського харчування на зупинках громадського транспорту та інших тимчасових об'єктів обслуговування, що потребують оформлення договору користування землею, проводиться за дозволом виданим в установленому порядку відповідними службами виконавчого комітету Андрушівської міської ради.

5.8. Підприємства торгівлі, громадського харчування, побутового обслуговування, ринки, зобов'язані утримувати у зразковому порядку тимчасові споруди.

## **6. Порядок здійснення благоустрою суб'єктами господарювання**

6.1. Відповідальні посадові особи підприємств, установ та організацій, незалежно від форм власності, юридичні особи, що мають будинки і споруди на праві господарського відання, в орендному користуванні зобов'язані:

1. Утримувати в належному стані території, надані їм в установленому законом порядку.

2. Утримувати в належному стані закріплені за ними на умовах договору з балансоутримувачем об'єкти благоустрою (їх частини).

3. Усувати на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) за власний рахунок та в установлені строки пошкодження інженерних мереж або наслідки аварій, що сталися з їх вини.

4. Усувати на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) наслідки надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в установленому порядку.

5. Проводити згідно з планами, затвердженими рішенням виконавчого комітету Андрушівської міської ради інвентаризацію та паспортизацію закріплених за ними об'єктів благоустрою (їх частин).

6. У процесі утримання об'єктів (їх частин) дотримуватися відповідних технологій щодо запобігання передчасному зносу об'єктів, забезпечення умов функціонування та утримання їх у чистоті й належному стані

7. Відшкодовувати збитки та іншу шкоду, завдану ними внаслідок порушення законодавства з питань благоустрою та охорони навколишнього природного середовища, в порядку та розмірах, установлених законодавством України.

8. Змінювати зовнішній вигляд фасадів будівель і споруд та інших елементів благоустрою, проводити ремонтні та реставраційні роботи стін, ремонт балконів, покрівлі, встановлювати вентиляційні повітровід води, кондиціонери – тільки на підставі дозвільної документації, оформленої в установленому порядку.

9. Впроваджувати системи технічних оглядів територій, будівель і споруд.

## **7. Обмеження при використанні об'єктів благоустрою**

7.1. На об'єктах благоустрою забороняється:

1. виконувати земляні, будівельні та інші роботи без дозволу наданого Андрушівською міською радою, або уповноваженими на те органами;

2. вчиняти дії, що негативно впливають на архітектуру фасадів будівель і споруд, у тому числі робити написи, малюнки на стінах будинків, споруд;

3. самовільно влаштовувати городи, створювати, пошкоджувати або знищувати

газони, самовільно висаджувати та знищувати дерева, кущі тощо;

4. вивозити або звалювати в не відведених для цього місцях відходи, траву, гілки, деревину, листя, сніг та влаштовувати звалища;

5. забруднювати довкілля, місця загального користування, засмічувати побутовими відходами, недопалками, насінням тощо;

6. складувати будівельні матеріали, конструкції, обладнання за межами будівельних майданчиків;

7. порушувати правила складування, зберігання, розміщення, транспортування,

утилізації та використання відходів;

8. наклеювати оголошення та інформаційно-агітаційні плакати, рекламу, тощо у невизначених спеціально для цього місцях;
9. самовільно встановлювати об'єкти зовнішньої реклами, торгівельні лотки, павільйони, кіоски тощо;
10. випасати худобу, вигулювати та дресирувати тварин у невідведених для цього місцях, залишати на об'єктах благоустрою та їх елементах фекалії тварин;
11. здійснювати ремонт, обслуговування та миття транспортних засобів, машин, механізмів у невідведених для цього місцях;
12. самовільно підключатись до мереж водопостачання та зливової каналізації;
13. самовільно займати земельні ділянки на всій території Андрушівської міської ради (в межах населеного пункту та за його межами) і використовувати їх при відсутності документів, що засвідчують право на використання та володіння землею;
14. використовувати земельні ділянки не за цільовим призначенням;
15. самовільно встановлювати точки торгівлі у невідведених для цього місцях та без наявності відповідного дозволу, виданого у встановленому законом порядку;
16. здійснювати викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря без відповідного на те дозволу;
17. засмічувати водні об'єкти та забруднювати водні ресурси;
18. ремонтувати та мити автотранспортні засоби, машини, механізми у невизначених для цього місцях, крім випадків проведення негайного ремонту при аварійній зупинці;
19. заправляти, ремонтувати, здійснювати заходи з догляду за транспортними засобами і механізмами на прибудинкових територіях, газонах, берегах річок, ставків, на пішохідних доріжках, тротуарах, у парках, скверах тощо, а також пересуватися транспортними засобами по тротуарах, пішохідних доріжках, газонах, квітниках, інших зелених зонах (луги, галявини тощо) території Андрушівської міської ради та паркувати на них транспортні засоби;
20. залишати транспортні та інші самохідні засоби, машини і механізми на внутрішньо кварталних проїздах або переобладнувати проїзди у спосіб, що заважає проїзду спеціальних машин швидкої допомоги, пожежної, прибиральної та аварійної техніки, а також влаштовувати постійні стоянки службового, приватного, вантажного і пасажирського транспорту на прибудинкових територіях, прилеглих територіях до гаражів, автостоянок тощо;
21. розпалювати багаття, спалювати промислові чи побутові відходи, листя, гілки, тощо;
22. захаращувати пожежні проїзди на територіях, прилеглих до житлових будинків;
23. захаращувати балкони, лоджії, вікна предметами і матеріалами, які негативно впливають на архітектуру фасадів будівель і споруд, викидати з них сміття тощо;
24. вчиняти дії, що тягнуть за собою порушення умов благоустрою, пошкодження вулично-дорожньої мережі, інших об'єктів та елементів благоустрою, ускладнення умов руху пішоходів та транспорту, та інші дії заборонені цими Правилами та іншими нормативно-правовими актами України.



## **8. Утримання тварин**

8.1. Громадяни та суб'єкти господарювання – власники тварин зобов'язані:

1. не допускати утримання та вигул собак у місцях загального користування;
2. вигулювати собак виключно на повідку та в наморднику, при цьому уникати місць масового скупчення людей, особливо дітей;
3. не допускати забруднення тваринами місць загального користування. У разі забруднення, власник зобов'язаний прибрати за своєю твариною;
4. не проводити купання собак в місцях масового відпочинку людей на воді.

8.2. Забороняється жорстоке поводження з тваринами та неналежне їх утримання. Таке поводження тягне за собою притягнення до відповідальності згідно з чинним законодавством України.

## **9. Порядок видалення зелених насаджень**

1. Порядок видалення зелених насаджень здійснюється відповідно до Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах, затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 № 1045.

2. Формування та омолодження шляхом обрізування дерев не є видалення зелених насаджень і проводиться на підставі акту обстеження з дотриманням вимог “Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України”, за винятком присадибних ділянок та земель, що перебувають у власності юридичних осіб, фізичних осіб - суб'єктів підприємницької діяльності та фізичних осіб, на яких формування та омолодження шляхом обрізування дерев не потребує складання акту обстеження.

3. Відповідно до вимог Закону України “Про охорону навколишнього природного середовища” всі зелені насадження підлягають державній охороні. За самовільне знищення і пошкодження зелених насаджень юридичні та фізичні особи, винні в заподіянні шкоди зеленим насадженням, самовільній вирубці, невжитті заходів охорони, недбалому та необережному відношенні до об'єктів озеленення, притягаються до відповідальності та відшкодовують завдані збитки у встановленому чинним законодавством розмірі та порядку.

## **10. Порядок утримання тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності**

1. Забороняється самовільне встановлення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.

2. Утримання тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, здійснюється їх балансоутримувачами або користувачами.

3. Біля кожної тимчасової споруди, повинно бути зовнішнє штучне освітлення, а також впритул до неї покриття вдосконаленого типу та інші елементи благоустрою відповідно до вимог чинного законодавства та цих правил.

4. У разі розміщення тимчасової споруди на відстані більше 2 метрів від тротуару до неї з тротуару повинна бути облаштована пішохідна доріжка завширшки 1,5 метра.

5. Біля кожної тимчасової споруди встановлюються урни для сміття.

6. Підключення тимчасових споруд до мереж та комунікацій здійснюється з дотриманням умов і правил технічної експлуатації відповідних мереж та комунікацій.

7. Забороняється користуватися тимчасовими спорудами, а також пересувними елементами вуличної торгівлі, якщо їх власниками (користувачами) не забезпечене закриття стікання використаної ними води в підземні мережі водовідведення.

8. Забороняється під час експлуатації тимчасових споруд пошкоджувати або знищувати зелені насадження, якщо інше не передбачено узгодженим проектним рішенням.

## **11. Порядок демонтажу самовільно встановлених тимчасових споруд**

1. Тимчасова споруда, встановлена не у відповідності до чинного законодавства - вважається встановленою самовільно.

Демонтаж, перевезення, зберігання самовільно встановлених тимчасових споруд, власники яких ухиляються від демонтажу або власники яких не відомі або не розшукані, здійснюється КП АМР «КОМСЕРВІС» з наступним відшкодуванням усіх витрат власником тимчасової споруди винним у порушенні благоустрою.

2. Рішення про демонтаж самовільно встановлених тимчасових споруд приймається виконкомом міської ради.

3. Демонтаж самовільно розміщених тимчасових споруд здійснюється в нижченаведеному порядку:

У разі виявлення самовільно розміщеної тимчасової споруди, вноситься припис його власнику з вимогою усунення порушень шляхом проведення демонтажу цієї споруди протягом трьох робочих днів.

Протягом зазначеного терміну власник зобов'язаний за власний рахунок здійснити демонтаж самовільно розміщеної тимчасової споруди та провести відновлення порушеного благоустрою на місці розміщення тимчасової споруди, що підтверджено відповідним актом.

4. У разі невиконання власником вимог припису КП АМР «КОМСЕРВІС» проводить демонтаж самовільно розміщеної тимчасової споруди за рахунок коштів міського бюджету з подальшим відшкодуванням усіх витрат власником, винним у порушенні благоустрою.

5. Для проведення демонтажу виконкомом міської ради створюється комісія у складі представників виконкому міської ради, КП АМР «КОМСЕРВІС», представника поліції (за згодою) та особи (у разі її присутності), яка здійснила самовільне розміщення тимчасової споруди. Комісія складає акт зовнішнього огляду (акт демонтажу) тимчасової споруди у трьох примірниках, що має містити такі дані:

- дата, час, адреса розташування тимчасової споруди і підстава для її демонтажу;

- прізвище, ім'я, по батькові та посади членів комісії;

- посада, місце роботи, прізвище, ім'я, по батькові особи, яка бере участь у демонтажі та перевезенні тимчасової споруди;

- опис тимчасової споруди (геометричні параметри, матеріал, наявність підключення до мереж електро- та водопостачання), перелік візуально виявлених недоліків, пошкоджень з обов'язковою фотофіксацією з усіх боків.

6. Після складання акту демонтажу тимчасових споруд вони опечатуються та перевозяться на майданчик тимчасового зберігання.

7. Демонтовані тимчасові споруди повертаються власнику або його представнику на підставі акту приймання-передачі після оплати ним робіт з демонтажу, перевезення, розвантаження та зберігання тимчасових споруд, відновленню благоустрою на місці самовільного встановлення тимчасових споруд.

## **12. Дотримання тиші в громадських місцях**

1. Ці вимоги містять загальнообов'язкові на території Андрушівської міської ради норми, за порушення яких передбачено відповідальність згідно з статтями 152, 182 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

2. Обов'язки та обмеження дій керівників, уповноважених посадових осіб підприємств, установ, організацій, а також громадян:

- забезпечувати відповідні організаційні, господарські, технічні, технологічні, архітектурно-будівельні та інші попереджувальні заходи щодо зниження шуму до рівня, який не перевищував би 40 ДБА в денний та 30 ДБА в нічний час у місцях та на спорудах підвищеного рівня акустичного забруднення (вокзали, підприємства, трансформатори, автомобільні стоянки, паркувальні майданчики тощо), встановлювати штучні та природні акустичні екрани, звукозахисні споруди або захисні елементи, висаджувати дерева з властивостями забезпечення шумоізоляції тощо;

- не допускати під час проведення масових гулянь та свят, а також в інші дні користування звуковідтворювальною апаратурою та іншими гучномовними установками, гучного співу, викриків у парках, скверах, лісопаркових зонах відпочинку, інших дій, що порушують тишу в зонах, прилеглих до житлових будинків, лікувальних закладів стаціонарного типу, та в інших громадських місцях упродовж доби;

- забезпечувати в закладах громадського харчування, торгівлі, побутового обслуговування, культури при проведенні концертів, дискотек, масових святкових і загальноміських заходів тощо обмеження часу роботи музичних ансамблів з 9-00 до 23-00 години та дотримуватись таких рівнів шуму, щоб у прилеглих житлових будинках він становив не більше 40 ДБА в денний час і 30 ДБА в нічний час;

У разі розміщення джерел шуму в житлових будинках відповідні роботи повинні проводитись з 9-00 до 19-00.

- у випадках проведення під час передбачених законом святкових і неробочих днів, дня міста, інших свят, спортивних змагань та іншого, що супроводжується використанням вибухових пристроїв, салютів, піротехнічних засобів (петард, феєрверків) у час, заборонений цими Правилами, проведення таких заходів необхідно погоджувати з виконавчим комітетом Андрушівської міської ради в установленому порядку;

- проведення салютів, феєрверків, інших заходів із використанням вибухових речовин і піротехнічних засобів здійснюється із дотриманням порядку

використання побутових піротехнічних виробів, визначеного наказом Міністерства внутрішніх справ України "Про затвердження Тимчасових правил обігу в Україні побутових піротехнічних виробів". За порушення порядку використання піротехнічних засобів винна особа притягається до адміністративної відповідальності;

-створювати шум при використанні виробничого обладнання та інструментів, вибухових матеріалів і піротехнічних виробів та інших гучноголосих установок у будинках, гуртожитках, на прибудинкових територіях та в зонах відпочинку в нічний час з 22-00 год до 8-00 год заборонено;

-встановлювати на балконах, лоджіях, відкритих вікнах будинків, будівель і споруд та інших місцях звуковідтворюючу апаратуру і включати її на повну потужність (вище 40 ДБА) протягом доби заборонено;

-проводити ремонтні та будівельні роботи в житлових будинках, квартирах, офісних приміщеннях, підприємствах торгівлі та громадського харчування (ресторани, бари, кафе,), розташованих у житлових будинках, у вбудованих і прибудованих до житлових будинків нежитлових приміщень без погодження з мешканцями прилеглих будинків, житлових приміщень терміну початку і завершення робіт заборонено. Нормативний рівень шуму на весь час проведення ремонтно-будівельних робіт у прилеглих житлових приміщеннях і прилеглих будинках не повинен перевищувати 40 ДБА. Забороняється проводити вказані роботи з 19-00 до 8-00 год та у святкові і неробочі дні впродовж доби;

- в офісних приміщеннях, підприємствах торгівлі та громадського харчування (ресторани, бари, кафе), розташованих у житлових будинках, у вбудованих і прибудованих до житлових будинків нежитлових приміщень шум не повинен перевищувати такий рівень: не більше 40 ДБА в денний час і 30 ДБА в нічний час (до 22-00);

- при проведенні вантажно-розвантажувальних робіт автомобілями перевізників по доставці різноманітних товарів для обслуговування житлових будинків та їх інженерного обладнання не допускати перевищення рівнів шуму на прибудинкових територіях у нічний час з 22-00 до 8-00 год та вживати заходів щодо максимального обмеження шуму від роботи обладнання автотранспорту.

Використання піротехнічних засобів для влаштування феєрверків та салютів без укладання договорів з балансоутримувачами територій, де проводяться святкові заходи та без дотримання вимог обмеження часу проведення заходів з 08-00 до 22-00 год у святкові і неробочі дні та використання їх у робочі дні впродовж доби – забороняється.

### **13.Кладовища**

1.Місця поховань (кладовища) повинні мати сплановану і впорядковану територію, упорядковані під'їзні шляхи, бути забезпеченими транспортним зв'язком з населеним пунктом.

2.На території місць поховань розміщують:

- господарський двір, на якому розташовують допоміжні будівлі;

- ритуальні майданчики тощо;

- водопостачання для поливання зелених насаджень, вода яких передбачена для технічних потреб відвідувачів та персоналу, а в разі їх відсутності використовують ємкості для води;

- освітлення;
- спеціальні місця для розміщення контейнерів зі сміттям тощо;
- громадські туалети з радіусом обслуговування 800м;

3. Території місць поховань підлягають озелененню низькорослими насадженнями.

4. На вході до кладовища на спеціальному інформаційному щиті вивішуються для населення основні положення Закону України "Про поховання та похоронну справу", інші нормативно- правові акти та режим роботи кладовища. Установлюється щит із зображенням схематичного плану кладовища, зазначенням секторів з номерами місць поховання, напрямку головної алеї та основних доріг, розташування допоміжних споруд, громадського туалету тощо.

5. Утримання кладовищ, братських та одиночних могил, земельних ділянок для почесних поховань, братських могил, а також могил померлих одиноких громадян, померлих осіб без певного місця проживання, померлих, від поховання яких відмовилися рідні, місць поховань знайдених невідомих трупів забезпечується виконавчим органом міської ради за рахунок коштів місцевого бюджету.

6. Утримання місць поховань, що перебувають на державному обліку як об'єкти культурної спадщини, забезпечують виконавчі органи міської ради із залученням органів охорони культурної спадщини.

7. Утримання в належному естетичному та санітарному стані могил, місць родинного поховання, намогильних споруд здійснюється відповідно їх користувачами (власниками) за рахунок власних коштів.

8. Поховання померлих здійснюється з дотриманням вимог санітарно-епідеміологічного законодавства.

9. Забороняється виконання будь-яких будівельних робіт у місцях поховань, на місцевості із залишками слідів давніх поховань, на територіях закритих кладовищ, а також у прилеглих до місць поховань охоронних зонах.

#### **14. Порядок утримання покриття площ, вулиць, доріг, тротуарів**

Єдині правила ремонту й утримання автомобільних доріг, вулиць та залізничних переїздів, правила користування ними та їх охорони затверджуються відповідно до чинного законодавства України.

Правила користування, ремонту і утримання приватних і відомчих дорожніх об'єктів та правила їх охорони встановлюються власниками цих об'єктів за погодженням з Управлінням патрульної поліції в Житомирській області;

Усі роботи по будівництву, реконструкції і ремонту автомобільних доріг, вулиць, пішохідних доріжок, іншого покриття повинні здійснюватися згідно з вимогами правил, нормативів і стандартів України з безпеки дорожнього руху.

Утримання в належному стані покриття площ, вулиць, доріг, тротуарів, у тому числі їх санітарне очищення, здійснюється відповідно до цих Правил.

#### **15. Правила розміщення та утримання елементів благоустрою при розміщенні зовнішньої реклами**

1. Рекламні засоби (спеціальні конструкції) розташовуються на підставі дозволів на розміщення зовнішньої реклами, наданих у встановленому порядку Андрушівської міської ради.

2. Роботи, пов'язані з розташуванням рекламних засобів на території Андрушівської міської ради виконуються з обов'язковим відновленням благоустрою місця (території, споруди) у передбачений дозволем термін. Підключення рекламних засобів до існуючих мереж зовнішнього освітлення здійснюється відповідно до вимог, передбачених чинним законодавством.

3. Роботи, пов'язані з розташуванням рекламних засобів, вважаються закінченими, якщо проведено відновлення твердого покриття ( в тому числі трав'яного покриву), вивезено зайвий ґрунт, сміття, залишки матеріалів та виконано у повному обсязі інші роботи з відновлення благоустрою території, що підтверджено актом, передбаченим Положенням про проведення робіт, пов'язаних з розташуванням рекламних засобів на території Андрушівської міської ради.

4. Рекламні засоби не повинні створювати перешкоди руху пішоходів і транспорту, механізованому прибиранню вулиць, обслуговуванню інженерних мереж і споруд, викошуванню газонів.

5. Освітлення зовнішньої реклами повинно бути рівномірним і не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати житлові будинки. Освітлення зовнішньої реклами повинно виконуватися енергозберігаючими пристроями.

6. Рекламні засоби не повинні виступати джерелами шуму, вібрації, світлових,

електромагнітних та інших випромінювань чи полів з порушенням діючих санітарних норм.

7. Дистанція між великорозмірними рекламними засобами, встановленими вздовж проїзної частини вулиць і доріг, повинна бути не менше двократною відстані між сусідніми опорами контактної мережі (зовнішнього освітлення).

8. Виносні рекламні засоби розміщуються впритул до фасаду будинку на відстані не більше 2 м від входу і тільки при ширині тротуару (пішохідної доріжки) не менше 2 м та за змістом не повинні замінювати чи дублювати вивіску.

9. Рекламні засоби, які розташовуються на будинках (у тому числі на дахах) і впритул до них, не повинні вступати у візуальний конфлікт з архітектурою цього будинку та суттєво міняти вигляд їхніх фасадів.

10. Забороняється розташування рекламних засобів:

- на пішохідних доріжках та алеях, якщо це перешкоджає вільному руху пішоходів;

- на територіях пам'яток садово-паркового мистецтва, парків, на квітниках та деревах

11. Забороняється розміщення друкованої реклами безпосередньо на зовнішній поверхні будинків, будівель, споруд, на парканах, огорожах, стовпах та деревах.

12. Місця розташування рекламних засобів повинні утримуватися в належному санітарно-технічному стані з забезпеченням їх своєчасного прибирання та впорядкування; при короткостроковому розміщенні зовнішньої реклами у зв'язку з проведенням спеціальних виставкових заходів, рекламних акцій (з розміщенням наземних рекламних засобів) повинен додатково укладатись договір з КП АМР «КОМСЕРВІС» для забезпечення прибирання території.

13. Рекламні засоби повинні мати постійне рекламно-інформаційне заповнення.

14. Матеріали, які використовуються при виготовленні усіх типів рекламних засобів, повинні відповідати сучасним вимогам з якості та екологічної безпеки.

15. Відповідальність за технічний, естетичний стан рекламних засобів, розміщеної реклами, стан благоустрою місць розташування рекламних засобів несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно із законодавством.

16. Рекламні засоби, які розташовано з порушенням Правил благоустрою Андрушівської міської ради (без дозволів, у разі закінчення терміну дії дозволів без продовження строку дії, у разі скасування дозволу, з недодержанням визначеної у дозволі конструкції рекламного засобу, недодержання визначеного місця розташування рекламного засобу), а також в інших випадках, визначених у нормативно-правових актах або в договорі про тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, підлягають демонтажу в порядку, встановленому міською радою.

17. Контроль за додержанням Правил благоустрою Андрушівської міської ради при розміщенні зовнішньої реклами здійснює КП АМР «КОМСЕРВІС».

18. Написи на рекламі повинні бути виконані виключно державною мовою, за винятком реклами зареєстрованих торгових марок, назв підприємств, фірм, які можуть бути виконані іноземною мовою.

## **16. Контроль у сфері благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради**

1. Контроль у сфері благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради спрямований на забезпечення дотримання всіма підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, приватними підприємцями, громадянами, у тому числі іноземцями та особами без громадянства, вимог Закону України «Про благоустрій населених пунктів», цих Правил та інших нормативно-правових актів України.

2. Контроль за станом благоустрою населених пунктів громади, виконанням цих Правил, міська рада покладає на КП АМР «КОМСЕРВІС», в особі директора, визначених рішенням виконавчого комітету Андрушівської міської ради.

3. Якщо під час перевірки виявлені причини та умови, які спричинили порушення благоустрою, посадова особа контролюючого органу зобов'язана скласти та видати офіційний документ - припис, який є обов'язковим для виконання в термін до десяти діб.

4. У приписі зазначаються: дата і місце його складання, посада, прізвище, ім'я, по батькові особи, яка склала припис, відомості про особу, на яку складений припис, та надаються пропозиції щодо усунення причин та умов, які спричиняють порушення благоустрою території.

5. Припис підписується особою, яка його склала, і особою, на яку він складений. У разі відмови особи отримати припис в графі "Припис одержав" робиться про це запис.

6. Посадова особа контролюючого органу, яка під час перевірки об'єкта благоустрою виявила порушення вимог цих Правил, зобов'язана на винну особу скласти протокол про вчинення адміністративного правопорушення, передбаченого статтею 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

7. При вчиненні однією посадовою чи фізичною особою двох або більше адміністративних правопорушень протокол про вчинення адміністративного правопорушення складається за кожне правопорушення окремо.

8. У протоколі про адміністративне правопорушення зазначаються: дата і місце його складення, посада, прізвище, ім'я, по батькові особи, яка склала протокол; відомості про особу правопорушника, місце, час вчинення і суть адміністративного правопорушення; нормативний акт, який передбачає відповідальність за дане правопорушення; прізвища, адреси свідків і потерпілих, якщо вони є; пояснення правопорушника, інші відомості, необхідні для вирішення справи.

Якщо правопорушенням заподіяно матеріальну шкоду, про це також зазначається в протоколі.

Протокол підписується особою, яка його склала, і особою, яка вчинила адміністративне правопорушення; при наявності свідків і потерпілих протокол може бути підписано також і цими особами. У разі відмови особи, яка вчинила правопорушення, від підписання протоколу, в ньому робиться запис про це. Особа, яка вчинила правопорушення, має право подати пояснення і зауваження щодо змісту протоколу, які додаються до протоколу, а також викласти мотиви своєї відмови від його підписання.

При складанні протоколу правопорушникові роз'яснюються його права і обов'язки, передбачені статтею 268 Кодексу України про адміністративні правопорушення, про що робиться відмітка у протоколі.

Особа, яка виявила порушення, здійснює заходи щодо встановлення особи, винної у скоєнні правопорушення, шляхом направлення запитів до правоохоронних органів.

Після складення протоколу, він у п'ятиденний строк надсилається на розгляд до адміністративної комісії за місцем проживання порушника.

9. Справа про адміністративне правопорушення розглядається адміністративною комісією в п'ятнадцятиденний строк з дня отримання протоколу про адміністративне правопорушення. На засідання адміністративної комісії запрошуються особи, відносно яких складено протокол про адміністративне правопорушення.

За результатами розгляду справи про адміністративне правопорушення адміністративна комісія виносить постанову по справі. Постанова повинна містити: найменування органу, який виніс постанову, дату розгляду справи; відомості про особу, щодо якої розглядається справа; викладення обставин, установлених при розгляді справи; зазначення нормативного акта, який передбачає відповідальність за дане адміністративне правопорушення; прийняте по справі рішення.

10. Відшкодування майнової шкоди, заподіяної об'єкту благоустрою під час вчинення адміністративного правопорушення, здійснюється у порядку, визначеному законодавством та цих Правил.

11. У разі необхідності та з метою забезпечення виконання Правил благоустрою Андрушівської міської ради звертається до органів поліції, які відповідно до своїх обов'язків та чинного законодавства:

- подають у межах наданих прав допомогу представникам органів місцевого самоврядування у здійсненні їх законної діяльності, якщо їм чиниться протидія або загрожує небезпека з боку правопорушників;



- встановлюють особу порушника, якщо особа не відома;
- проводять затримання особи, яка чинить опір;
- проводять вилучення товарної маси та беруть її під охорону до встановлення особи порушника.

## **17. Відповідальність громадян та юридичних осіб за порушення Правил благоустрою**

1. Невиконання або неналежне виконання передбачених Правилами вимог та обов'язків вважається порушенням цих Правил. За порушення цих Правил винні особи несуть відповідальність встановлену Кодексом України про адміністративні правопорушення, Законом України «Про благоустрій населених пунктів», цими Правилами, іншими нормативно-правовими актами України.

2. У разі порушення Правил благоустрою винні особи, зобов'язані вчинити всі необхідні дії для негайного усунення наслідків такого порушення.

3. У разі, коли особи або суб'єкти господарювання, винні у порушенні цих Правил, не виконують обов'язок щодо усунення наслідків порушення у встановлений термін, Андрушівська міська рада має право здійснити усунення наслідків порушення цих Правил власними силами або шляхом укладення відповідного договору залучити третіх осіб. У такому випадку дані особи або суб'єкти господарювання зобов'язані протягом п'яти робочих днів відшкодувати витрати (збитки) понесені Андрушівською міською радою у зв'язку з усуненням наслідків порушення вимог цих Правил відповідно та з дня наданого обґрунтованого рахунку.

4. Збитки завдані об'єкту чи елементу благоустрою в результаті порушення законодавства України та цих Правил підлягають відшкодуванню у визначений термін, але не більше п'яти робочих днів.

## **18. Порядок внесення змін та доповнень до Правил**

1. Зміни та доповнення до Правил вносяться шляхом прийняття відповідного рішення на сесії Андрушівської міської ради.

# **Аналіз регуляторного впливу проєкту рішення Андрушівської міської ради «Про затвердження Правил благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради»**

## **I. Визначення проблеми**

Благоустрій – це візитна картка кожного населеного пункту. Стан вулично-дорожньої мережі, освітлення, озеленення та чистота території громади – оцінка як місцевої влади, так і громадського впливу. Це показник рівня участі громади у вирішенні проблем та перспектив розвитку сфери благоустрою та комунального обслуговування території Андрушівської міської ради.

Цей аналіз регуляторного впливу розроблений відповідно до ст. 4, 8 Закону України «Про засади регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 року № 308.

Назва регуляторного акта: рішення Андрушівської міської ради «Про затвердження Правил благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради».

Регуляторний орган: Андрушівська міська рада.

Розробник документа: Відділ комунальної власності, містобудування та архітектури Андрушівської міської ради.

Відповідно до пункту 44 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виключно на пленарних засіданнях сільської, селищної, міської ради вирішуються питання встановлення відповідно до законодавства правил з питань благоустрою території населеного пункту.

Згідно із статтею 34 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» правила благоустрою території населеного пункту розробляються на підставі Типових правил благоустрою території населеного пункту, для всіх сіл, селищ, міст і затверджуються відповідними органами місцевого самоврядування.

Правила благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради (далі - Правила) — нормативно-правовий акт, яким установлюються загальні вимоги щодо благоустрою території. Правила розроблені відповідно до Кодексу України про адміністративні правопорушення, Водного кодексу України, пункту 44 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», «Про благоустрій населених пунктів», «Про рекламу», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про відходи», «Про дорожній рух», «Про автомобільний транспорт», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту населення від впливу шуму», Типових правил благоустрою території населеного пункту, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.11.2017 року

№ 310, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 18 грудня 2017 р. за № 1529/31397, Порядку утримання кладовищ та інших місць поховань, затвердженого наказом Держжитлокомунгоспу України 19.11.2003 року № 193, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 8 вересня 2004 р. за № 1113/9712, з метою забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення, утримання в належному стані будівель, інженерних споруд та санітарного очищення території населених пунктів Андрушівської міської територіальної громади і є обов'язковими для виконання на території населених пунктів Андрушівської міської ради органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, органами самоорганізації населення, а також громадянами, у тому числі іноземцями та особами без громадянства.

Причина виникнення проблеми:

Відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 12 червня 2020 року № 711-р [«Про визначення адміністративних центрів та затвердження територій територіальних громад Житомирської області»](#) утворена Андрушівська міська територіальна громада. Перші вибори до міської територіальної громади відбулися 25 жовтня 2020 року, до складу громади увійшло 17 населених пунктів з адміністративним центром в м. Андрушівка.

На сьогодні на території Андрушівської міської ради діють Правила благоустрою міста Андрушівка, затверджені рішенням сесії Андрушівської міської ради від 14.11.2012 року. Прийняття нових Правил зумовлено необхідністю встановлення чітких та зрозумілих для суб'єктів господарювання процедур та механізмів утримання власної та прилеглої території.

Беручи до уваги внесені зміни та доповнення до Кодексу України про адміністративні правопорушення, законів України «Про благоустрій населених пунктів», «Про захист тварин від жорстокого поводження», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про відходи» та враховуючи вимоги Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», виникла необхідність прийняття нових Правил благоустрою та затвердження цього нормативного документа за процедурою регуляторного акта.

Діючі на даний час Правила благоустрою м. Андрушівка не в повній мірі відповідають Типовим правилам благоустрою, а тому не можуть об'єктивно регулювати відносини, які виникають у сфері благоустрою Андрушівської міської ради.

Підтвердження важливості проблеми:

Загальна проблема підтримки благоустрою на території населених пунктів Андрушівської міської ради та покращення санітарного стану є досить актуальною. Існує значна кількість порушень з боку громадян, підприємств та суб'єктів господарювання у сфері благоустрою населених пунктів. До того ж,

мають місце окремі факти самовільного знищення та пошкодження зелених насаджень. На даний час актуальною проблемою залишається відмова від укладання договорів на вивезення побутових відходів.

Представленим регуляторним актом пропонується розв'язати такі проблеми:

відсутність чітко встановлених правил і норм поведінки юридичних та фізичних осіб у сфері благоустрою;

неналежне утримання об'єктів та елементів благоустрою;

наявність стихійних сміттєвих звалищ, розміщення будівельних матеріалів на прибудинковій території, житлової та громадської забудови;

відсутність у юридичних та фізичних осіб договорів на вивезення твердих побутових відходів, складування відходів в непризначених місцях;

самовільне знищення дерев, кущів та інших зелених насаджень;

невиконання робіт з відновлення благоустрою після проведення земляних та інших ремонтних робіт.

Визначені проблеми здійснюють негативний вплив перш за все на громадян, а також на суб'єктів господарювання та органи місцевого самоврядування. Не забезпечують сприятливе для життєдіяльності середовище, у тому числі захист довкілля, належний санітарний стан, збереження об'єктів та елементів благоустрою та естетичний вигляд.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	-
Органи місцевого самоврядування	+	-
Суб'єкти господарювання, у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	-

Обґрунтування неможливості вирішення проблеми за допомогою ринкових механізмів:

Застосування ринкових механізмів для вирішення вказаної проблеми не є можливим, оскільки здійснення вищезазначених заходів є засобом державного регулювання та відповідно до чинного законодавства, а саме: Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», є компетенцією Андрушівської міської ради.

Обґрунтування неможливості вирішення проблеми за допомогою діючих регуляторних актів:

Зазначена проблема не може бути вирішена за допомогою діючих регуляторних актів або чинних законодавчих та нормативно-правових актів вищих органів державної влади, оскільки існує пряма вказівка Закону України «Про благоустрій населених пунктів» на необхідність розв'язання подібних проблем, саме за допомогою прийняття регуляторних актів. Зокрема, стаття 34 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» визначає, що Правила благоустрою території населеного пункту - це нормативно-правовий акт, яким

установлюється порядок благоустрою та утримання території та об'єктів благоустрою Правила розробляються для всіх сіл, селищ, міст і затверджуються відповідними органами місцевого самоврядування. Орган місцевого самоврядування забезпечує вільний доступ населення та всіх зацікавлених до затверджених Правил.

## **II. Цілі державного регулювання**

Метою запропонованого регуляторного акта є упорядкування благоустрою та підтримання екологічної чистоти і порядку на території громади, встановлення законодавчо врегульованих прав і обов'язків та підвищення відповідальності керівників підприємств, установ та організацій всіх форм власності та громадян, для забезпечення умов, сприятливих для життєдіяльності людини.

Проект регуляторного акта спрямований на розв'язання проблеми, визначеної в попередньому розділі.

Основними цілями регулювання є:

вдосконалення нормативної бази, впровадження державної регуляторної політики у сфері благоустрою, врегулювання правовідносин між суб'єктами, на яких розповсюджується дія регуляторного акта;

створення умов захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності як людини так і суб'єктів господарювання середовища;

визначення чітких вимог до організації роботи та заходів з благоустрою на території населених пунктів Андрушівської міської ради організаціями, установами, закладами, суб'єктами господарювання та мешканцями населених пунктів, їх прав та обов'язків;

захист довкілля;

покращення санітарного стану та мікроклімату на території населених пунктів Андрушівської міської ради;

належне утримання та раціональне використання територій населеного пунктів;

збереження об'єктів та елементів благоустрою, у тому числі зелених насаджень, їх раціональне використання.

## **III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення встановлених цілей**

Визначення альтернативних способів

Альтернативними способами досягнення зазначених цілей є:

<b>Вид альтернативи</b>	<b>Опис альтернативи</b>
Альтернатива 1 Неприйняття запропонованого регуляторного акта (збереження)	Ця альтернатива є неприйнятною як для мешканців громади, так і для органів місцевого самоврядування, оскільки Правила благоустрою території міста Андрушівка, затверджені рішенням 22 сесії 6 скликання Андрушівської міської ради від 14.11.2012, є застарілими та не відповідають вимогам чинних

існуючого механізму регулювання)	нормативно-правових актів, а тому не можуть за допомогою сучасних важелів регулювати відносини у сфері благоустрою, забезпечувати охорону прав і законних інтересів громадян Андрушівської міської територіальної громади.
Альтернатива 2 Прийняття органом місцевого самоврядування Правил благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради	<p>Затвердження Правил благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради забезпечить:</p> <p>дотримання вимог законодавства щодо затвердження органом місцевого самоврядування правил благоустрою території;</p> <p>чітке визначення прав і обов'язків суб'єктів у сфері благоустрою;</p> <p>розмежування відповідальності між суб'єктами господарювання, населенням, органами місцевого самоврядування;</p> <p>наявність єдиного систематизованого нормативно-правового акта, який регулює відносини, що виникають у сфері благоустрою Андрушівської міської ради, визначає правові, економічні, екологічні, соціальні та організаційні засади благоустрою громади і спрямований на створення сприятливих умов для життєдіяльності людини;</p> <p>дає змогу здійснювати контроль у сфері благоустрою населених пунктів із застосуванням статті 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення (далі – КУпАП).</p> <p>Таким чином, досягнення визначеної цілі даним способом є доцільним, таким, що відповідає вимогам чинного законодавства і альтернативи запропонованому регуляторному акту немає.</p>

Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів органів місцевого самоврядування:

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Організація робіт та заходів з благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради, а також відновлення об'єктів благоустрою та

		ліквідація стихійних сміттєзвалищ за рахунок місцевого бюджету щорічно складатиме орієнтовно 1900,0 тис. грн.
Альтернатива 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- чітке визначення прав і обов'язків суб'єктів у сфері благоустрою;</li> <li>- розмежування відповідальності між суб'єктами господарювання, населенням та органом місцевого самоврядування;</li> <li>- наявність єдиного систематизованого нормативно-правового акта, який регулює відносини, що виникають у сфері благоустрою Андрушівської міської ради; визначає правові, економічні, екологічні, соціальні та організаційні засади благоустрою громади і спрямований на створення сприятливих умов для життєдіяльності людини;</li> <li>- дає змогу здійснювати контроль у сфері благоустрою населеного пункту із застосуванням статті 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення</li> </ul>	Витрати робочого часу спеціалістів на підготовку регуляторного акта, витрати на публікації, контроль за виконанням регуляторного акта за рік складають 116,4 грн.; вартість часу співробітника ОМС відповідної категорії (заробітна плата) – 38,8 грн./ 1 роб. час (Законом встановлено у 2023 році розмір мінімальної заробітної плати у місячному розмірі з 1 січня – 6700 грн.);

#### Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Організація роботи та заходів з благоустрою населених пунктів, а також відновлення об'єктів благоустрою за рахунок місцевого бюджету	Громадяни не несли



Альтернатива 2	<p>Чітке визначення прав та розподіл обов'язків у сфері благоустрою між громадянами, органами влади, установами, організаціями та суб'єктами господарювання.</p> <p>Користування суспільними благами за рахунок покращення санітарного та технічного стану вулиць, парків, інших об'єктів та елементів благоустрою.</p>	Громадяни не нестимуть
----------------	---	------------------------

### Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	0	2	30	264	294
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0	0,7	10,1	89,2	100
Вид альтернативи	Вигоди			Витрати	
Альтернатива 1	<p>Організація роботи та заходів з благоустрою Андрушівської міської ради, а також відновлення об'єктів благоустрою за рахунок місцевого бюджету.</p>			<p>Можливі витрати на покращення санітарного стану через брак фінансування з місцевого бюджету.</p>	
Альтернатива 2	<p>Чітке визначення прав та розподіл обов'язків у сфері благоустрою між громадянами, органами влади, установами, організаціями та суб'єктами господарювання.</p>			<p>Витрати на виконання обов'язків, відповідно до затверджених Правил благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради (на оплату вивезення сміття, ТПВ, на утримання в належному стані власних об'єктів та елементів благоустрою тощо). Відшкодування збитків, завданих об'єкту благоустрою в разі порушення</p>	



		законодавства з благоустрою.
--	--	------------------------------

**IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей**

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного балу
Альтернатива 1	1 – цілі прийняття регуляторного акта не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати)	<p>Недостатнє фінансування з місцевого бюджету на утримання та відновлення всіх об'єктів та елементів благоустрою не забезпечує належного утримання території населених пунктів Андрушівської міської територіальної громади.</p> <p>У разі залишення існуючої ситуації без змін, проблема продовжуватиме існувати, що не забезпечить досягнення поставленої мети. Дана альтернатива є неприйнятною через те, що діючий документ не відповідає вимогам чинних нормативно-правових актів, а тому не може за допомогою сучасних важелів регулювати відносини у сфері благоустрою, забезпечувати охорону прав і законних інтересів жителів громади.</p>

<p>Альтернатива 2</p>	<p>3 – цілі прийняття регуляторного акта можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми існувати не будуть)</p>	<p>Цілі прийняття проекту рішення «Про затвердження Правил благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради» будуть досягнуті поступово, майже у повній мірі. Правилами благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради буде чітко визначено права і обов'язки суб'єктів у сфері благоустрою, а також розмежовано відповідальність між суб'єктами господарювання, населенням та органом місцевого самоврядування.</p>
-----------------------	---	--

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	Держава, громадяни, суб'єкти господарювання: організація роботи та заходів з благоустрою території громади, а також відновлення об'єктів благоустрою за рахунок місцевого бюджету складає орієнтовно 1900,0 тис. грн.	Держава: організація роботи та заходів з благоустрою території громади, а також відновлення об'єктів благоустрою за рахунок місцевого бюджету складає орієнтовно 1900,0 тис. грн.	У разі залишення діючого документа без змін проблема продовжуватиме існувати, що не забезпечить досягнення поставленої мети.
		Громадяни: можливі витрати на покращення санітарного стану через брак фінансування з місцевого бюджету.	Утримання в неналежному стані об'єктів та елементів благоустрою у цілому порушує права громадян на сприятливе для життєдіяльності середовище. Міська рада не зможе за допомогою сучасних важелів регулювати відносини у сфері благоустрою, забезпечувати охорону прав і законних інтересів громадян - жителів громади.
		Суб'єкти господарювання: Можливі витрати на покращення санітарного стану через брак	Суб'єкти господарювання не зможуть ефективно здійснювати господарську діяльність в умовах, якими не

		фінансування з місцевого бюджету	забезпечується сприятливе середовище.
Альтернатива 2	<p>Держава:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- відповідальне ставлення юридичних та фізичних осіб до збереження об'єктів та елементів благоустрою;</li> <li>- здійснення будь-якої діяльності з додержанням санітарних та будівельних норм і правил;</li> <li>- покращення, підтримка належного санітарно-технічного стану земельних ділянок, збереження і утримання вулиць, споруд, будівель, парків, об'єктів для здійснення підприємницької діяльності;</li> <li>- користування суспільними благами за рахунок покращення санітарного та технічного елементів благоустрою загального користування.</li> </ul> <p>Громадяни:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- упорядкування відносин між суб'єктами міської громади та окремими громадянами у сфері благоустрою;</li> </ul> <p>Суб'єкти господарювання:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- упорядкування відносин між суб'єктами міської громади та суб'єктами господарювання у сфері благоустрою.</li> </ul>	<p>Держава:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>витрати робочого часу спеціалістів на підготовку регуляторного акта, витрати на публікації, контроль за виконанням регуляторного акта за рік складають 116,4 грн.; вартість часу співробітника ОМС відповідної категорії (заробітна плата) – 38,8 грн./ 1 роб. час (Законом установлено у 2023 році розмір мінімальної заробітної плати у місячному розмірі з 1 січня – 6700 грн.);</li> </ul> <p>Громадяни:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>не нестимуть жодних витрат</li> </ul> <p>Суб'єкти господарювання:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>витрати на виконання обов'язків відповідно до затверджених Правил благоустрою Андрушівської міської ради.</li> </ul>	<p>Затвердження цього регуляторного акта забезпечить поступове досягнення встановлених цілей, встановить єдине зрозуміле регулювання, не примножуючи кількості нормативно-правових актів з питань благоустрою. При виборі зазначеної альтернативи буде максимально досягнуто цілі державного регулювання. Цей регуляторний акт відповідає потребам у розв'язанні визначених проблем та принципам державної регуляторної політики.</p>

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	<p>У разі неприйняття регуляторного акта, діючий документ не буде відповідати вимогам чинних нормативно-правових актів, а тому не зможе за допомогою сучасних важелів регулювати відносини у сфері благоустрою, забезпечувати охорону прав і законних інтересів громадян – жителів громади.</p> <p>Неприйнятна альтернатива з огляду на те, що проблема залишається невирішеною.</p> <p>Аргументи для переваги відсутні</p>	<p>Зовнішні чинники на дію регуляторного акта у разі залишення існуючої на даний момент ситуації без змін відсутні. Не можливо вирішити питання стосовно усних та письмових скарг від фізичних осіб та суб'єктів господарювання щодо створення стихійних сміттєзвалищ на територіях загального користування (парки, провулки, прибудинкові території, інші об'єкти)</p>
Альтернатива 2	<p>Цілі прийняття проєкту рішення «Про затвердження Правил благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради» будуть досягнуті майже у повній мірі. Правилами благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради буде чітко визначено права і обов'язки суб'єктів у сфері благоустрою, а також розмежовано відповідальність між суб'єктами господарювання, населенням та органом самоврядування.</p> <p>Прийняття цього регуляторного акта забезпечить врегулювання порушеного питання з дотриманням вимог чинного законодавства України; причини для відмови відсутні.</p>	<p>До зовнішніх факторів, що можуть вплинути на дію регуляторного акта можна віднести зміну чинного законодавства.</p> <p>У разі змін в законодавчих актах, відповідний регуляторний акт може бути переглянутий.</p> <p>Упродовж деякого часу на дію регуляторного акта може впливати низька обізнаність суб'єктів господарювання на яких поширюється дія цього акта.</p>

	Обрана альтернатива є найбільш раціональним варіантом врахування всіх основних груп, на яких проблема чинить вплив.	
--	---	--

## **V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми**

Запропоновані механізми регуляторного акту, за допомогою яких можна розв'язати проблему:

За загальними правилами, встановленими Законом України «Про благоустрій населених пунктів», утримання у належному стані об'єктів благоустрою власними силами або шляхом залучення на конкурсних засадах інших установ, організацій, здійснює балансоутримувач.

Власник тимчасової споруди торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення, розташованої на території об'єкта благоустрою зобов'язаний забезпечити належне утримання прилеглої до тимчасової споруди території або може брати пайову участь в утриманні цього об'єкта благоустрою на умовах договору, укладеного із підприємством або балансоутримувачем.

Порядок розподілу обов'язків між підприємствами, установами та організаціями і громадянами щодо організації утримання належних їм, закріплених та прилеглих територій у належному санітарно-технічному стані базується на принципі, коли кожна особа зобов'язана утримувати у належному стані територію, право користування якої їй надано законним порядком (договором) у визначених межах зон відповідальності. Утримання може здійснюватися спільно на підставі договору.

На суб'єктів господарювання покладається обов'язок по прибиранню тротуарів та територій, прилеглих до об'єктів благоустрою, торгівлі, ресторанного господарства.

За порушення Правил благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради винні особи притягатимуться до відповідальності в порядку згідно з чинним законодавством, стягуватимуться збитки та суми заподіяної шкоди, які визначатимуться відповідно до чинного законодавства.

Заходи, які має здійснити орган місцевого самоврядування для впровадження цього регуляторного акта: розробка проєкту рішення Андрушівської міської ради «Про затвердження Правил благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради» та аналізу регуляторного впливу до нього.

Оприлюднення проєкту разом з аналізом регуляторного впливу (АРВ) та отримання пропозицій і зауважень.

Підготовка експертного висновку відповідальної комісії щодо відповідності проєкту рішення вимогам статей 4, 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Отримання пропозицій по удосконаленню від Державної регуляторної служби України.

Прийняття рішення на засіданні сесії Андрушівської міської ради.

Оприлюднення рішення у встановленому законодавством порядку.

Проведення заходів з відстеження результативності прийнятого рішення.

Ймовірність досягнення цілей рішення ґрунтується на високій мотивації суб'єктів господарювання стосовно виконання вимог акта, яка полягає у:

балансі інтересів;

простоті та доступності положень рішення;

простоті виконання вимог рішення;

врегулюванні прав і обов'язків суб'єктів господарювання, на яких поширюється це рішення.

**VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги**

Питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, становить 100 відсотків, тому здійснюється за рахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з додатками 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акту (Тест малого підприємництва).

Розрахунок витрат на виконання вимог регуляторного акта для Андрушівської міської ради згідно з додатком 3 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта не здійснюється, оскільки здійснено розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акту (Тест малого підприємництва).

**VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Термін дії запропонованого регуляторного акта встановлюється довгостроковим, оскільки для наведення належного порядку та покращення санітарного стану території населених пунктів Андрушівської міської ради заходи з благоустрою повинні виконуватись систематично як суб'єктами підприємницької діяльності так і мешканцями громади.

При внесенні змін до чинного законодавства, які можуть вплинути на дію запропонованого регуляторного акта, а також за підсумками відстеження його

результативності, до діючих Правил благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради будуть вноситись відповідні зміни.

### **VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Прогнозне значення показників результативності регуляторного акта встановлюється протягом одного року з дня його набрання чинності та базується на таких показниках:

- розмір надходжень до місцевого бюджету, пов'язаних з дією регуляторного акта;
- кількість суб'єктів господарювання та фізичних осіб, на яких поширюватиметься дія акта;
- розмір коштів і час, що витрачатимуться суб'єктами господарювання та фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта;
- рівень інформованості суб'єктів господарювання та фізичних осіб про основні положення акта;
- кількість порушень Правил благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради, які обчислюються відповідно до кількості протоколів про адміністративні правопорушення за статтею 152 КУпАП;
- розміри витрачених коштів на відновлення благоустрою особами, які погіршують його стан у процесі господарської діяльності (будівництво, прокладання підземних та наземних комунікацій) або у разі аварій, інших дій;
- обсяг послуг з проведення благоустрою громади за рахунок міського бюджету;
- кількість укладених договорів на вивезення сміття та відходів;
- кількість письмових інформаційних повідомлень контролюючих органів щодо порушень норм чинного законодавства з благоустрою міста;
- зменшення кількості скарг від мешканців громади щодо стану благоустрою громади.

Головними чинниками результативності цього регуляторного акта є:

- дотримання порядку при проведенні робіт по прокладанню нових інженерних мереж та інших робіт пов'язаних з розриттям територій загального користування;
- загальне покращення санітарного стану громади, естетичного вигляду об'єктів благоустрою;
- дотримання порядку утримання тварин;
- виконання вимог щодо дотримання тиші в громадських місцях;
- здійснення контролю у сфері благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради.

### **IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта**

Базове відстеження результативності дії регуляторного акта буде здійснено не раніше ніж через три місяці після набрання ним чинності, але не пізніше дня, з якого починається проведення повторного відстеження.



Повторне відстеження планується здійснити через рік після набуття чинності регуляторним актом, за результатами якого можливо здійснити порівняння показників базового та повторного відстеження. У разі виявлення нерегульованих та проблемних питань вони будуть усунені шляхом внесення відповідних змін.

Періодичне відстеження планується здійснювати один раз в три роки з дня виконання заходів з повторного відстеження.

Відстеження результативності регуляторного акта буде виконуватися на підставі анкетування групи мешканців громади та суб'єктів господарювання, а також відстеження статистичних даних відносно:

- розміру надходжень до місцевого бюджету, пов'язаних з дією регуляторного акта;
- кількості суб'єктів господарювання та фізичних осіб, на яких поширюється дія акта;
- розмір коштів і час, що витрачається суб'єктами господарювання та фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта;
- рівня інформованості суб'єктів господарювання та фізичних осіб з основних положень акта;
- кількості укладених договорів на вивезення сміття та побутових відходів;
- кількість складених адміністративних протоколів про притягнення до адміністративної відповідальності;
- кількість приписів про припинення або усунення наслідків порушень правил благоустрою.

**Начальник відділу  
комунальної власності,  
містобудування та архітектури**

**Антон КОМІНАРЕЦЬ**

**ТЕСТ малого підприємництва (М-Тест)  
щодо оцінки проєкту рішення Андрушівської міської ради  
«Про затвердження Правил благоустрою  
території населених пунктів Андрушівської міської ради»**

Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання:

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 02.02.2023 по 02.03.2023 включно.

<b>Порядковий номер</b>	<b>Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прями (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)</b>	<b>Кількість учасників консультації, осіб</b>	<b>Основні результати консультації (опис)</b>
1	Надсилання проєкту Правил благоустрою території населених пунктів Андрушівської міської ради суб'єктам господарювання, які здійснюють заходи у сфері благоустрою	7	Отримано пропозиції щодо внесення уточнень і доповнень до проєкту Правил благоустрою
2	Робочі наради та зустрічі з суб'єктами підприємницької діяльності, приватними підприємцями, комунальними підприємствами	56	Отримання інформації та пропозицій від суб'єктів господарювання (фізичних та юридичних осіб), обговорення проблемних питань у сфері благоустрою території Андрушівської міської ради та вироблення дієвих шляхів їх розв'язання.
3	Консультації в телефонному режимі	8	Отримано інформацію щодо необхідних ресурсів, а саме: витрат

			часу, трудових витрат та матеріальних для їх виконання, - здійснено уточнення процедур для виконання регулювання.
--	--	--	---

Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

Кількість суб'єктів малого та мікропідприємництва, на яких поширюється регулювання: 310 одиниць;

питома вага суб'єктів малого та мікро підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100% (відповідно до таблиці "Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання" додатка 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта).

Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) <i>Формула:</i> <i>кількість необхідних одиниць обладнання X вартість одиниці</i>	не передбачено	-	-
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування <i>Формула:</i> <i>прямі витрати на процедури перевірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) X вартість часу</i>	не передбачено	-	-

	суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) $X$ оціночна кількість процедур обліку за рік) $X$ кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва			
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати – витратні матеріали) Формула: оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) $X$ кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва	не передбачено	-	-
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) Формула: оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) $X$ кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання $X$ кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва	не передбачено	-	-
5	Інші процедури (уточнити)	не передбачено	-	-
6	Разом, гривень Формула: (сума рядків 1+2+3+4+5)	не передбачено	-	-
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	310	-	-
8	Сумарно, гривень Формула:	-	-	-

	<i>відповідний стовпчик «разом» X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 x рядок 7)</i>			
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання Формула: <i>витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість форм</i>	не передбачено	-	-
10	Процедури організації виконання вимог регулювання Формула: <i>витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур</i>	не передбачено	-	-
11	Процедури офіційного звітування Формула: <i>витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з</i>	не передбачено	-	-

	оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів – окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість оригінальних звітів X кількість періодів звітності за рік			
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок Формула: витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість перевірок за рік	не передбачено	-	-
13	Інші процедури (уточнити) Підготовка документів на конкурс (написання заяви, ксерокопія документів, відправка конверта тощо)	не передбачено	-	-
14	Разом, гривень Формула: (сума рядків 9+10+11+12+13)	-	X	-
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	310	-	-
16	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15)	-	X	-

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання здійснюється окремо для кожного відповідного органу державної влади чи органу місцевого самоврядування, що залучений до процесу регулювання.

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання: Андрушівська міська рада

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікропідприємств)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання не передбачено	не передбачено	-	-	-	-
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі: камеральні виїзні 1 год.	не передбачено	-	-	-	-
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення	не передбачено	-	-	-	-

вимог регулювання					
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	не передбачено	-	-	-	-
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	не передбачено	-	-	-	-
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	1 год.	-	-	-	-
7. Інші адміністративні процедури (уточнити)	не передбачено	-	-	-	-
Разом за рік	1 год.	X	X	X	-
Сумарно за п'ять років	X	X	X	X	-

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

Порядковий номер	Назва державного органу	Витрати на адміністрування регулювання за рік, гривень	Сумарні витрати на адміністрування регулювання за п'ять років, гривень
-	Не передбачено	-	-

#### 4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання, грн.	-	-



2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування, грн.	-	-
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання, грн. (сума рядків 1 та 2 цієї таблиці)	-	-
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва, грн.	-	-
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання, грн. (сума рядків 3 та 4 цієї таблиці)	-	-

### **5. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання**

Під час проведеного обговорення та консультацій були визначені орієнтовні витрати для суб'єктів малого підприємництва внаслідок дії регуляторного акта, за результатами яких передбачається, що орієнтовні витрати є обґрунтованими та помірними в зв'язку з чим розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання не пропонується.

**Начальник відділу  
комунальної власності,  
містобудування та архітектури**

**Антон КОМІНАРЕЦЬ**